



คู่มือสมาชิก

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด



สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

เลขที่ 10 ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

โทรศัพท์ 0 5389 5160-61

โทรสาร 0 5389 4416

www.cmphcoop.com

E-mail: cmphcoop@hotmail.com

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1	ความหมายของสหกรณ์ ประเภทของสหกรณ์	1
บทที่ 2	ประวัติความเป็นมา วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด	7
บทที่ 3	โครงสร้างการดำเนินงานสหกรณ์	10
	- สมาชิกสามัญและคุณสมบัติของสมาชิกสามัญ	11
	- การตั้งผู้รับโอนประโยชน์	15
	- การขาดจากสมาชิกภาพสมาชิกสามัญ	16
	- สมาชิกสมทบและคุณสมบัติของสมาชิกสมทบ	20
	- การขาดจากสมาชิกภาพสมาชิกสมทบ	23
	- การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ	24
	- การประชุมใหญ่	26
	- คณะกรรมการดำเนินการและอำนาจหน้าที่	29
	- การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	33
	- ผู้ตรวจสอบกิจการและอำนาจหน้าที่	34
	- ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่	35
บทที่ 4	ทุนของสหกรณ์	39
	- หุ้น	39
	- การรับฝากเงินจากสมาชิก	41
	- การถอนและการเปิดบัญชี	48

บทที่ 5	การให้เงินกู้แก่สมาชิก	52
	- เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	54
	- เงินกู้สามัญ	55
	- เงินกู้พิเศษ	60
บทที่ 6	สวัสดิการสำหรับสมาชิกสหกรณ์	65
	- การใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์	65
	- กองทุนเสริมสร้างเสถียรภาพสหกรณ์	66
	- กองทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือการสูญเสียชีวิต	70
	- กองทุนสวัสดิการสมาชิก	72
	- การใช้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อสงเคราะห์	76
	เกี่ยวกับการจัดการศพของสมาชิก หรือคู่สมรส บุตร บิดา มารดา ของสมาชิก	
	- ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก	79
	- ทุนสวัสดิการเยี่ยมไข้สมาชิก	82
	- สวัสดิการการสร้างครอบครัวใหม่	83
	- สวัสดิการการครองสถานภาพโสด	84
บทที่ 7	สมาคมฯ ปณิกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุข เชียงใหม่ จำกัด	86
	- ประเภทสมาชิกสมาคม	86
	- คุณสมบัติสมาชิกสามัญ	86
	- คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ	87
	- การเป็นสมาชิกภาพที่สมบูรณ์	88
	- การสิ้นสุดสมาชิก	89
	- เงินค่าสมัครเงินค่าบำรุงและเงินสงเคราะห์	90

- สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก	91
- วิธีการจ่ายค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ ครอบครัว	93
- การใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน	96
- ผู้ตรวจสอบกิจการสมาคม	97
- การประชุมใหญ่	98
- การประชุมวิสามัญ	99
- คณะกรรมการสมาคม	100
- การพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการ	102
- อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ	103
- การเลิกสมาคมและการชำระบัญชี	104

ภาคผนวก

การคิดเงินปันผลและเฉลี่ยคืน	107
-----------------------------	-----

บทที่ 1

ความหมายของสหกรณ์ คุณค่าของสหกรณ์ อุดมการณ์ หลักการ วิธีการสหกรณ์และประเภทของสหกรณ์

.....

สหกรณ์ (Co-operative) ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 หมายความว่า คณะบุคคลซึ่งร่วมกันดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมโดยช่วยตนเอง ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์

ในขณะเดียวกันในการประชุมเชิงวิชาการของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2544 เพื่อให้คำจำกัดความของคำว่า สหกรณ์ คุณค่าของสหกรณ์ อุดมการณ์สหกรณ์ หลักการสหกรณ์และวิธีการสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์, 2544) ได้สรุปความหมายของคำต่าง ๆ ไว้ดังนี้

ความหมายของ “สหกรณ์ (Co-operatives)”

สหกรณ์ คือ “องค์การของบรรดาบุคคล ซึ่งรวมกลุ่มกันด้วยความสมัครใจในการดำเนินวิสาหกิจที่พวกเขาเป็นเจ้าของร่วมกันและควบคุมตามหลักประชาธิปไตย เพื่อสนองความต้องการอันจำเป็นและความหวังร่วมกันทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม”

ความหมายของ “คุณค่าของสหกรณ์ (Co-operative Values)”

สหกรณ์อยู่บนพื้นฐานแห่งคุณค่าของการช่วยตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเอง ความเป็นประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรมและความเป็นเอกภาพรับผิดชอบต่อสังคม และความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น โดยสืบทอดประเพณีปฏิบัติของผู้ริเริ่มการสหกรณ์

ความหมายของ “อุดมการณ์สหกรณ์ (Co-operative Ideology)”

อุดมการณ์สหกรณ์ คือ “ความเชื่อร่วมกันที่ว่า การช่วยตนเอง และการช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ จะนำไปสู่การกินดี อยู่ดี ความเป็นธรรมและสันติสุขในสังคม”

อุดมการณ์สหกรณ์ เป็นการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ของสมาชิกสหกรณ์เพื่อให้ความปรารถนาสมหวัง โดยนำหลักศีลธรรมและ จริยธรรมมาใช้ประกอบการใช้หลักการสหกรณ์สากลทั้ง 7 ข้อ ในการช่วย ตนเองของสมาชิก อาจจะต้องขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ อดทน มีวินัยและ การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อาจจะแบ่งเป็น 2 ด้าน คือ 1) เสียสละ เช่น เงินทอง/ทรัพย์สิน เวลา แรงงาน ความรู้ และ 2) แบ่งปัน เช่น ผลได้/ ส่วนเกิน (กำไร) และแบ่งปันน้ำใจความห่วงใยอาทรกัน

ความหมายของ “หลักการสหกรณ์สากล (Co-operative Principles)”

หลักการสหกรณ์ คือ แนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติเพื่อให้คุณค่า ของสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรม

หลักการสหกรณ์สากลปัจจุบัน 7 ประการ ดังนี้

1. เปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ

สหกรณ์เป็นองค์กรแห่งความสมัครใจที่เปิดรับบุคคลทั้งหลายที่สามารถใช้บริการของสหกรณ์และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิกเข้า เป็นสมาชิกโดยปราศจากการกีดกันทางเพศ สังคม เชื้อชาติ การเมืองหรือ ศาสนา

2. การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตย ที่ควบคุมโดยมวลสมาชิกผู้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน ในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจ บุรุษและสตรี

ผู้ที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อมวลสมาชิก ใน สหกรณ์ชั้นปฐม สมาชิกมีสิทธิในการออกเสียงเท่าเทียมกัน (สมาชิกหนึ่ง คนหนึ่งเสียง) สำหรับสหกรณ์ในระดับอื่น ให้ดำเนินไปตามแนวทาง ประชาธิปไตยเช่นเดียวกัน

3. การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก

สมาชิกสหกรณ์พึงมีความเที่ยงธรรมในการ “ให้” และควบคุมการ “ใช้” เงินทุนในสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ทุนของสหกรณ์อย่างน้อยส่วนหนึ่งต้องเป็นทรัพย์สินส่วนรวมของสหกรณ์ สมาชิกจะได้รับผลตอบแทนสำหรับเงินทุนตามเงื่อนไขแห่งสมาชิกภาพในอัตราที่จำกัด (ถ้ามี) มวลสมาชิกเป็นผู้จัดสรรผลประโยชน์ส่วนเกินเพื่อจุดมุ่งหมาย ประการใดประการหนึ่งหรือทั้งหมด ดังต่อไปนี้ เพื่อการพัฒนาสหกรณ์ ของตน โดยจัดให้เป็นทุนสำรองของสหกรณ์ ซึ่งส่วนหนึ่งแห่งทุนนี้ต้องไม่นำมาแบ่งกัน เพื่อประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของปริมาณธุรกิจที่ทำกับ สหกรณ์ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่นใดที่มวลสมาชิกเห็นชอบ

4. การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ

กรณีที่สหกรณ์จำเป็นต้องมีข้อตกลง หรือสหกรณ์เป็นองค์การอิสระ และพึ่งพาตนเอง โดยการควบคุมของสมาชิก ไม่ผู้พันกับองค์การอื่น ๆ รวมถึงองค์การของรัฐหรือต้องแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์ ต้องกรำภายใต้เงื่อนไขอันเป็น ที่มั่นใจได้ว่า มวลสมาชิกจะยังคงไว้ซึ่ง อำนาจในการควบคุมตามแนวทางประชาธิปไตยและยังคงดำรงความเป็น อิสระของสหกรณ์

5. การศึกษา การฝึกอบรมและข้อมูลข่าวสาร

สหกรณ์พึงให้การศึกษและการฝึกอบรมแก่มวลสมาชิก ตัวแทนสมาชิก ผู้จัดการและพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงการให้ข่าวสารแก่สาธารณชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งแก่เยาวชน และบรรดาผู้นำทางความคิดในเรื่องคุณลักษณะและคุณประโยชน์ขอสหกรณ์ได้

6. การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

สหกรณ์สามารถให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ได้ โดยการประสานความร่วมมือกันในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ

7. ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์พึงดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชน ตามนโยบายที่มวลสมาชิกให้ความเห็นชอบ

ความหมายของ “วิธีการสหกรณ์ (Co-operative Practices)”

วิธีการสหกรณ์ คือ “การนำหลักการสหกรณ์มาใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคม เพื่อประโยชน์ของมวลสมาชิก โดยไม่ละเลยหลักการบริหารธุรกิจที่ดี”

การนำหลักการสหกรณ์มาใช้ในทางปฏิบัติแตกต่างกันในแต่ละประเภท เช่น การจัดตั้ง การระดมทุน การบริหารงาน การดำเนินธุรกิจ การส่งเสริมประโยชน์ทางเศรษฐกิจของสมาชิก และการเอื้ออาทรต่อชุมชนโดยกำหนดวิธีปฏิบัติไว้ในกฎหมาย หรือ พระราชบัญญัติ ข้อบังคับระเบียบ ข้อตกลงและสัญญาของสหกรณ์

ประเภทของสหกรณ์

สหกรณ์ในประเทศไทยแบ่งออกเป็น 7 ประเภท คือ สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์ประมง สหกรณ์นิคม สหกรณ์ร้านค้า สหกรณ์บริการ สหกรณ์ออมทรัพย์ และ สหกรณ์เครดิตยูเนียน

1. สหกรณ์การเกษตร เป็นสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นโดยเกษตรกร มีหน้าที่เป็นสหกรณ์อเนกประสงค์ให้บริการสมาชิกในด้านการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตร และสินค้าที่จำเป็นในการบริโภคมาจำหน่ายแก่สมาชิก ให้บริการด้านสินเชื่อ เงินรับฝาก รวบรวมผลผลิตทางการเกษตรเพื่อจำหน่ายหรือแปรรูป ให้บริการด้านปรับปรุงบำรุงดินและด้านอื่น ๆ

2. สหกรณ์ประมง เป็นสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นโดยชาวประมง มีหน้าที่คล้ายกับสหกรณ์การเกษตร โดยมีจุดมุ่งหมายในการให้การบริการสินเชื่อแก่สมาชิกชาวประมง จัดหาวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการประมงมาจำหน่ายให้แก่สมาชิก ทำการตลาดด้านผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำทั้งสดและแปรรูปรวมทั้งให้บริการด้านน้ำมันเชื้อเพลิง โรงน้ำแข็งและ ห้องเย็นแก่สมาชิกด้วย

3. สหกรณ์นิคม เป็นสหกรณ์อีกแบบหนึ่งที่คล้ายกับสหกรณ์การเกษตร แต่มีจุดเริ่มต้นที่ต่างกันในเรื่องการจัดสรรที่ดินให้แก่สมาชิก ใน 3 รูปแบบ คือสหกรณ์นิคม สหกรณ์เช่าที่ดิน และสหกรณ์เช่าซื้อที่ดิน วัตถุประสงค์การดำเนินงานในด้านการให้บริการคล้ายกับสหกรณ์การเกษตร

4. สหกรณ์ร้านค้า เป็นสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นในกลุ่มผู้บริโภค มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้บริการจัดหาสินค้าอุปโภค บริโภค มาจำหน่ายให้แก่สมาชิกในราคายุติธรรม โดยแบ่งเป็น 2 รูปแบบคือ สหกรณ์ร้านค้าแบบเปิด (บริการแก่สมาชิกทั่วไป มีพื้นที่ดำเนินงานกว้างขวาง เช่น ร้านสหกรณ์

กรุงเทพฯ) กับร้านสหกรณ์แบบปิด(บริการให้แก่สมาชิกในหน่วยงานเช่น หน่วยงานของรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา)

5. สหกรณ์บริการ เป็นสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ในการจัดหา และให้บริการแก่สมาชิกในด้านต่าง ๆ นอกเหนือไปจากสหกรณ์ประเภทต่าง ๆ เช่น สหกรณ์บริการไฟฟ้า สหกรณ์การท่องเที่ยว สหกรณ์บริการเดินรถแท็กซี่ สหกรณ์เคหสถาน สหกรณ์ผู้ผลิตน้ำดื่ม สหกรณ์หัตถกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

6. สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นในกลุ่มคนที่ทำงานในหน่วยงานเดียวกันหรืออาศัยอยู่ในถิ่นฐานใกล้เคียงกัน มีวัตถุประสงค์หลัก คือส่งเสริมการออมทรัพย์และให้สมาชิกกู้ยืมเงินเมื่อมีความจำเป็น สหกรณ์ออมทรัพย์ส่วนใหญ่เป็นสหกรณ์ของกลุ่มข้าราชการ หรือผู้มีเงินเดือน เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ครู ตำรวจ สาธารณสุข ฯลฯ

7. สหกรณ์เครดิตยูเนียน เป็นสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นใหม่ ใน พ.ศ.2548 ตามกฎกระทรวงว่าด้วย “การกำหนดประเภทของสหกรณ์ที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ.2548” โดยจัดตั้งขึ้นในกลุ่มคนที่มีอาชีพต่าง ๆ ซึ่งมีภูมิสำเนาหรือประกอบอาชีพหลัก หรือมีวงสัมพันธ์อย่างใดอย่างหนึ่งอยู่ในเขตท้องที่ดำเนินงานที่สหกรณ์ตั้งอยู่ ทำหน้าที่คล้ายกับสหกรณ์ออมทรัพย์แต่มีการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพด้วย.

บทที่ 2

ประวัติความเป็นมา วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

ประวัติการก่อตั้ง

คณะผู้ก่อตั้งนำโดย นายแพทย์อุทัย สุประดิษฐ์ นายแพทย์
สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ในขณะนั้น ได้รับการจดทะเบียนจาก
นายทะเบียนเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2521 มีสมาชิกครั้งแรก 51 คน มีทุน
ดำเนินการ 8,050 บาท ปีแรกขาดทุน 1,588.10 บาท ที่ทำการสำนักงาน
สหกรณ์แห่งแรก ตั้งที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ เลขที่ 10
ถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



มีเครื่องหมายเป็นรูปวงกลมสองชั้น ชั้นในเป็นรูป
กาแลและห่วงเจ็ดห่วง ชั้นนอกด้านบนเป็นชื่อสหกรณ์
เป็นภาษาอังกฤษและด้านล่างเป็นชื่อสหกรณ์เป็น
ภาษาไทย

วัตถุประสงค์

สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและ
สังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
ตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ องค์กร ชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

อำนาจกระทำการ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้

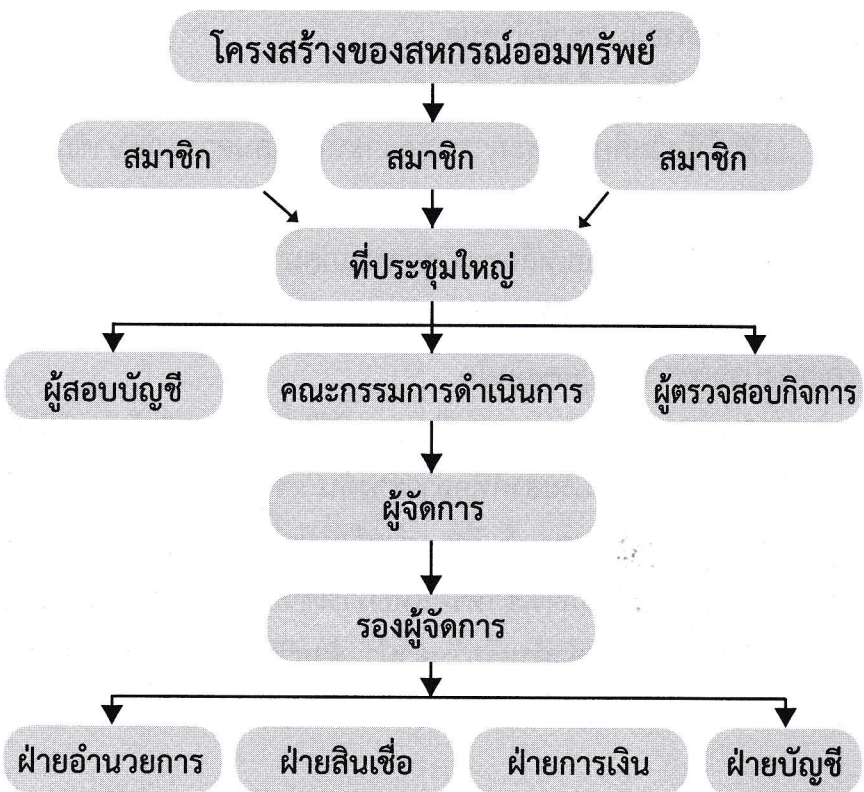
- (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
- (2) จัดหาทุนเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

- (6) ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (7) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (8) ชื่อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
- (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด
- (15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินสิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

บทที่ 3

โครงสร้างการดำเนินงาน สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

.....



สมาชิก สมาชิกสหกรณ์ มี 2 ประเภท ดังนี้

1. สมาชิกสามัญ
2. สมาชิกสมทบ

1. สมาชิกสามัญ

- (1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ
 - ก. เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำสังกัดหน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่หรือเป็นเจ้าของหน้าที่ของสหกรณ์นี้หรือ
 - ข. เป็นข้าราชการบำนาญหรือลูกจ้างประจำรับบำเหน็จรายเดือนในหน่วยงานสาธารณสุขที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่หรือ
 - ค. เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐหรือลูกจ้างประจำที่โอนย้ายไปขึ้นอยู่กับองค์กรส่วนท้องถิ่นซึ่งทำงานเกี่ยวกับด้านสาธารณสุขและปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่หรือ
 - ง. เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐหรือลูกจ้างประจำสังกัดหน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่ที่ย้ายหรือโอนหรือออกจากราชการจะคงเป็นสมาชิกอยู่
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (4) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีสมาชิกที่เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่ต่ำกว่าห้าปี จำนวนหนึ่งคนรับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

กรณีสมาชิกสมทบตามข้อ 49 ประเภทที่ 1 สมาชิกที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่และหน่วยงานสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 ถือหุ้นรายเดือนสมัครเป็นสมาชิกสามัญ กรณีได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการกระทรวงสาธารณสุขให้นับระยะเวลาต่อเนื่องการเป็นสมาชิกและโอนหุ้นที่ถือ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้ คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละห้าสิบบาท กรณีที่สมาชิกลาออกครบหนึ่งปี และมีความประสงค์จะกลับมาสมัครเป็นสมาชิกใหม่ต้องชำระค่า

ธรรมเนียมแรกเข้าคนละสองร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิกสามัญ ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (2) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 45 และข้อ 46

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาบรรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพสมาชิกสามัญ

การขาดจากสมาชิกภาพสมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือ

ขาดชำระรวมถึงงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ
ดำเนินการ

(3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้
คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยยติดต่อกัน
เป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึง
สามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อ
สมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ใน
ฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่
แล้ว

(7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ
มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือ ของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือ
ประพฤติกไรใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็น
ปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดย
ประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า
สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนน
เสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมด
ในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วัน

ที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับ ข้อ 32 (2) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจาก สหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเชื่อนว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อบังคับ ข้อ 40 (1) (2) (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยอดนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยอดนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบ

ของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้หรือการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือ ออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับ ข้อ 32 (2) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อบังคับข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับ ดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อบังคับข้อ 40 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับ ดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงิน ปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือ หากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิก ที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปี จนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะ

จ่ายเงินแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือ และหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายเงินต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายเงินต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

2. สมาชิกสมทบ

สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

สมาชิกสมทบบมี 4 ประเภท

ประเภทที่ 1 สมาชิกที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุขสังกัดหน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่และหน่วยงานควบคุมโรคหน้าโดยแมลงจังหวัดแม่ฮ่องสอนและจังหวัดลำพูน

ประเภทที่ 2 สมาชิกที่เป็นบิดา มารดา สามเณร/ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกสามัญ

ประเภทที่ 3 สมาชิกที่เป็นอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในสังกัดหน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่

ประเภทที่ 4 สมาชิกบุคคลทั่วไป

คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ ข้อ 32(2)
- (3) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (4) ตั้งบ้านเรือนอยู่ท้องที่จังหวัดเชียงใหม่
- (5) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (6) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (7) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสามัญสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสองคนรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อบังคับ ข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละห้าสิบบาท

ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ถือหุ้นในสหกรณ์ได้ไม่เกินหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดที่สหกรณ์มีอยู่ในขณะนั้นและมีความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

(2) ฝากเงินกับสหกรณ์ ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) กู้เงินจากสหกรณ์ ตามระเบียบของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

(ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การนับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมใหญ่

(2) การมีสิทธิออกเสียงในเรื่องใดๆ

(3) เป็นกรรมการดำเนินการหรือผู้แทนสมาชิก

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือชววนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติและที่อยู่

ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์ จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบ ผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐาน มาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว นั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อข้อบังคับ ข้อ 59 และข้อ 60

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตาย หรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอน

ประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อบังคับข้อ 54 (1) (2) (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกสมทbmีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทbmีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบีย้นั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อบังคับข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบีย้ค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทbmีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมาย ล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อบังคับข้อ 54 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ย่อออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้น ภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

การประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือ ผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่

ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ

(3) พิจารณาอนุมัติงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ

(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ

(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์

(9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(10) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่

(11) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียน สหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี

หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(12) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(13) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

คณะกรรมการดำเนินการ

ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือ เภรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่งของคณะกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระหรืออยู่นานที่สุดออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันครบวาระ

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอื่นจะทำให้เกิดความจำเป็นแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของ สหกรณ์

(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบดุลและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่

ผู้ตรวจสอบภายใน

(8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น

(11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(12) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ สมาชิกและผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(15) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ใน
วัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อ
เข้าประชุมใหญ่ และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์
แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก
ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้นกำหนดไว้

(19) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดย
รับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(20) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่
ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการ
และบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้อง
มีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ
เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยว
กับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของ
สหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชี
สหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการ
มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด
จึงจะเป็นองค์ประชุม

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนไม่เกินห้าคน ขั้นตอนการและวิธีการเลือกตั้งให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ

อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบ การดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ

(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจ แต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อแนะนำแก่ คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการ และทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ

(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน

(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุง แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำปีเดือนกรกฎาคม แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

หากพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินสหกรณ์แก้ไข โดยมีชักช้า ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับ ข้อ 72 (1) (2) (3) (4) ในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้

คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวใน ข้อบังคับ ข้อ 96 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์ เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนด อัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์

(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล

(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่

กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของ บรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้ เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้ โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน ระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และ รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา

(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงาน ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(18) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี.

บทที่ 4

ทุนของสหกรณ์

.....

สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงิน
- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

1. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

2. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญหรือบำเหน็จตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อม

ทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานหรือนายจ้างในสถานประกอบการหรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิคนั้นเพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไปจนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นหักเงินดังกล่าวและส่งเงินที่หักไว้นั้นให้แก่สหกรณ์โดยพลัน

การแสดงเจตนายินยอมตามวรรคก่อนมีอาจขอคืนได้เว้นแต่สหกรณ์ให้ความยินยอม

การหักเงินตามวรรคก่อนต้องหักให้สหกรณ์เป็นอันดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

3. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้
 สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิคนั้น ตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่
 สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริต
 ของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิคนั้นไม่ต้องชำระค่า
 หุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

4. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้น
 ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบเดือนเดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า
 เพดานสูงสุดของเงินกู้สามัญ และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือ
 ผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นราย
 เดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

5. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่
 สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของ
 สหกรณ์

การรับฝากเงินจากสมาชิก

ข้อดีของการฝากเงินกับสหกรณ์

1. ผลตอบแทน(ดอกเบี้ย)สูงกว่าธนาคาร
2. เป็นการช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างสมาชิกโดยนำเงินฝากไป
 ให้สมาชิกที่มีความจำเป็นในการใช้เงินกู้ยืม
3. เป็นการสร้างนิสัยการออม เพื่อเกิดความมั่นคงในระยะยาว
4. สามารถนำไปใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ได้โดยไม่ต้องมีบุคคลค้ำ
 ประกัน

การรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์(ตามระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2558)

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด จะรับฝากเงินจากสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบสองประเภท คือ

- (1) เงินฝากออมทรัพย์
- (2) เงินฝากประจำ

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

1. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝาก ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด ด้วยตนเองและต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด กำหนด โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนั้น ๆ

ในกรณีที่สหกรณ์ออกไปรับเปิดบัญชีและรับฝากเงินนอกสำนักงานสหกรณ์ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ หรือ ผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย

2. ผู้ขอเปิดบัญชีเงินฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตน หรือผู้มีอำนาจฝากหรือถอนเงินตลอดจนให้คำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ต่อสหกรณ์ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อ ทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝาก ต้องลงลายมือชื่อของตนเอง
สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

3. การฝากเงินประเภทฝากออมทรัพย์สามารถฝากได้ดังนี้

3.1 การฝากเงินประเภทออมทรัพย์ ผู้ฝากต้องเปิดบัญชีไม่น้อย
กว่าหนึ่งร้อยบาทต่อบัญชีและผู้ฝากจะส่งฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดจำนวนเงิน
เท่าใดก็ได้

3.2 การฝากเงินประเภทออมทรัพย์พิเศษ ผู้ฝากสามารถเปิดได้
เพียงหนึ่งบัญชีเท่านั้น ผู้ฝากรายหนึ่งต้องเปิดบัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งพัน
บาท และผู้ฝากจะส่งฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใด ก็ได้โดยจำนวนเงินฝากแต่ละครั้ง
จะต้องไม่น้อยกว่า หนึ่งพันบาท

3.3 การฝากเงินประเภทออมทรัพย์สินทวี ผู้ฝากสามารถเปิดได้
เพียงหนึ่งบัญชีเท่านั้น โดยต้องเปิดบัญชีไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาทและไม่
เกิน สองหมื่นห้าพันบาท การนำส่งเงินฝากครั้งต่อไปต้องเท่ากับจำนวน
เงินที่ขอเปิดบัญชีครั้งแรกติดต่อกันทุกเดือน เดือนละหนึ่งครั้ง เป็นระยะ
เวลาสี่สิบสี่เดือน

การฝากเงินประเภทออมทรัพย์ตามข้อ 3.1,3.2,3.3 สมาชิกที่มี
ความประสงค์จะฝากเพิ่มโดยผ่านช่องทางของธนาคารตามที่ได้บันทึกไว้
กับสหกรณ์จะทำการฝาก ตามที่สหกรณ์ได้มีประกาศไว้ก็ได้

4. การฝากเงินประเภทฝากประจำ สามารถฝากได้ดังนี้

4.1 การฝากเงินประเภทฝากประจำสามเดือน ผู้ฝากต้องเปิด
บัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท และผู้ฝากจะส่งฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ได้โดย
จำนวนเงินฝากแต่ละครั้งจะต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท ระยะการฝาก
ต้องไม่น้อยกว่าสามเดือน

4.2 การฝากเงินประเภทฝากประจำหกเดือน ผู้ฝากต้องเปิดบัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท และผู้ฝากจะส่งฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ได้โดยจำนวนเงินฝากแต่ละครั้งจะต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท ระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าหกเดือน

4.3 การฝากเงินประเภทฝากประจำสิบสองเดือน ผู้ฝากต้องเปิดบัญชีไม่น้อยกว่า หนึ่งพันบาท และผู้ฝากจะส่งฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ได้โดยจำนวนเงินฝากแต่ละครั้งจะต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาทระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

4.4 การฝากเงินประเภทฝากประจำยี่สิบสี่เดือน ผู้ฝากต้องเปิดบัญชีไม่น้อยกว่า หนึ่งพันบาท และผู้ฝากจะส่งฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ได้โดยจำนวนเงินฝากแต่ละครั้งจะต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท ระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่เดือน

5. ในการเปิดบัญชีเงินฝากสหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากถือไว้ โดยผู้ฝากต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้ทางสหกรณ์ลงบันทึกการฝากเงิน ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการลงบันทึกทุกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากและทะเบียนเงินฝากรายตัว ทั้งนี้จะกระทำได้โดยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการลงลายมือชื่อกำกับไว้แล้วมอบให้ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน ตรวจสอบ ส่งมอบให้ผู้จัดการหรือรองผู้จัดการลงลายมือชื่อกำกับเป็นสำคัญ การลงบันทึกที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด ย่อมไม่มีผลผูกพันต่อสหกรณ์

ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งและตรวจสอบต่อสหกรณ์ เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องจะแก้ไขโดยประการอื่นใดไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้ว หรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์ เพื่อจะได้ทำการเปลี่ยนสมุดคู่ฝากเงิน พร้อมกับโอนยอดเงินคงเหลือเข้าเล่มใหม่ให้ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือและเก็บรักษาไว้ ส่วนเล่มที่ยกเลิกนั้น ผู้ฝากจะรับกลับไปก็ได้

ผู้ฝากจะต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า ทางสหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้ผู้ฝากพร้อมยกเลิกเล่มที่หายไปในบัดนี้ด้วย

การออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากกรณีสมุดคู่ฝากให้เต็ม หรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ สหกรณ์จะไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม เว้นแต่กรณีสมุดคู่ฝากหายสหกรณ์จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการออกสมุด คู่ฝากให้ใหม่เล่มละสามสิบบาท

6. การส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่ทางสหกรณ์กำหนด โดยยื่นต่อสหกรณ์พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝาก ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นที่ผู้ฝากมอบหมายส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับลงในสมุดคู่ฝากและตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้กับผู้ฝากหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กรณีผู้ฝากเงินมีความประสงค์จะให้สหกรณ์หักเงินเดือนของผู้ฝากเพื่อนำเข้าบัญชีเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน จะต้องทำหนังสือยินยอมยื่นต่อสหกรณ์และสหกรณ์ก็จะดำเนินการนำเงินเข้าบัญชีสมุดคู่ฝาก ผู้ฝาก

จะต้องนำสมุดคู่ฝากมาให้สหกรณ์ลงรายการภายในวันที่ห้าของเดือน

7. ถ้าสมาชิกจะนำเช็คหรือตราสารทางการเงินเข้าบัญชีเงินที่ฝาก สหกรณ์จะสงวนที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้นจนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คที่ส่งจ่ายนั้นได้แล้ว

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคำนวณดอกเบี้ย วิธีการคำนวณดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

1. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทในอัตราไม่เกินที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยจะได้ประกาศอัตราดอกเบี้ยแต่ละประเภทให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

คณะกรรมการดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามวรรคก่อนได้ตามความเหมาะสม

2. วิธีการคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากของสหกรณ์

2.1 เงินฝากออมทรัพย์

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้ทุกวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ของทุกปีให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อจะได้บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

กรณีที่สหกรณ์มีการประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยการคำนวณดอกเบี้ยใหม่ดังกล่าวจะคำนวณตั้งแต่วันที่ประกาศของสหกรณ์เป็นต้นไป เงินฝากจำนวนใดที่คำนวณดอกเบี้ยได้ไม่ถึงยี่สิบห้าสตางค์ สหกรณ์จะไม่คำนวณดอกเบี้ยให้

2.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษให้คำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษให้ทุกวันที่ 31 มีนาคม, 30 มิถุนายน, 30 กันยายน และ 31 ธันวาคม ของทุกปี ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อจะได้บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

กรณีที่สหกรณ์มีการประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย การคำนวณดอกเบี้ยใหม่ดังกล่าวจะคำนวณตั้งแต่วันที่ประกาศของสหกรณ์เป็นต้นไป เงินฝากจำนวนใดที่คำนวณดอกเบี้ยได้ ไม่ถึงยี่สิบห้า สตางค์ สหกรณ์จะไม่คำนวณดอกเบี้ยให้

2.3 เงินฝากออมทรัพย์สินทวี

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์สินทวีให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

2.4 เงินฝากประจำ

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำให้คำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายเดือนเมื่อครบระยะเวลาการฝากที่แจ้งความประสงค์ไว้กับสหกรณ์

กรณีที่ผู้ฝากมีความประสงค์ จะถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่แจ้งความประสงค์ไว้กับสหกรณ์ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามระเบียบ

ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย ให้ถือว่าผู้ฝากมีความประสงค์จะฝากต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

กรณีที่สหกรณ์มีการประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

การคำนวณดอกเบี้ยจะคำนวณ ในอัตรา ณ วันนำฝากจนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลาการฝาก เงินฝากจำนวนใดที่คำนวณดอกเบี้ยได้ไม่ถึงยี่สิบห้า สตางค์ สหกรณ์จะไม่คำนวณดอกเบี้ยให้

การถอนเงินและการปิดบัญชี

การถอนเงินที่ฝากจะต้องยื่นสมุดคู่ฝาก และใบถอนเงินฝากตามแบบของสหกรณ์กำหนดไว้ ทั้งนี้ผู้ฝากจะต้องลงลายมือชื่อถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์และต้องมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินจะมอบหมายให้ผู้อื่นผู้ใดถอนเงินที่ฝากแทนตน ก็ต้องทำใบถอนเงินที่ฝากและต้องมอบอำนาจให้ผู้นั้นรับเงินแทนตนเป็นหนังสือไว้ตามแบบที่ระบุไว้ในใบถอนเงินที่ทางสหกรณ์กำหนดนั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่น ใบถอนเงินฝากนั้นพร้อมทั้งสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์ที่สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้ทางสหกรณ์จะเรียกหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อได้ตรวจสอบแล้วเห็นเป็นการถูกต้องก็จะจ่ายเงินถอนให้พร้อมลงรายการเงินถอนและเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากแล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

การเขียนใบถอนเงินต้องเขียนด้วยหมึกหากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการใด ๆ ผู้มีอำนาจการถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้กำกับด้วยทุกครั้ง

การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากให้เป็นไปตาม ประเภทเงินฝากดังต่อไปนี้

1. เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายได้มีความประสงค์จะถอนเงินฝากออมทรัพย์เมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ ทั้งนี้จำนวนเงินฝากคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท

สมาชิกที่มีความประสงค์จะถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของตนที่เปิดไว้กับสหกรณ์จากเครื่องฝากถอนอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารพาณิชย์ตามที่สหกรณ์ได้มีข้อตกลงไว้ สมาชิกจะต้องทำหนังสือเป็นข้อตกลงกับสหกรณ์โดยต้องกำหนดวงเงินฝากที่สามารถเบิกถอนได้ต่อวันไว้ซึ่งจะต้องไม่เกินวงเงินที่สหกรณ์กำหนด โดยจะต้องคงยอดเงินฝากขั้นต่ำ 100 บาทไว้ในบัญชีและต้องเสียค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารพาณิชย์แต่ละแห่งกำหนด ทั้งนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดวงเงินเบิกถอนเงินฝากของสมาชิกโดยจัดทำเป็นประกาศ

2. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษผู้ฝากรายได้มีความประสงค์จะถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้ง หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอน ในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอนและต้องไม่ต่ำกว่าครึ่งละหนึ่งร้อยบาท ทั้งนี้จำนวนเงินฝากคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท

3. เงินฝากออมทรัพย์สินทวี ผู้ฝากมีความประสงค์จะถอนเงินฝากให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

4. เงินฝากประจำ ผู้ฝากรายได้มีความประสงค์จะถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนด หรือก่อนครบกำหนดได้ แต่ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขแต่ละประเภทเงินฝากประจำ ดังนี้

(1) เงินฝากประเภทประจำสามเดือน หากผู้ฝากเงินจะถอนเงินคืนก่อนกำหนด ที่แสดงความจำนงไว้ สหกรณ์จะไม่คำนวณดอกเบี้ยเงินฝากให้

(2) เงินฝากประเภทประจำหกเดือน หากผู้ฝากเงินจะถอนเงินคืนก่อนกำหนด ที่แสดงความจำนงไว้ ซึ่งฝากมาแล้วไม่น้อยกว่าสามเดือน สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามวิธีการคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากประจำสามเดือน

(3) เงินฝากประเภทประจำสิบสองเดือน หากผู้ฝากเงินจะถอนเงินคืนก่อนกำหนดที่แสดงความจำนงไว้ ซึ่งฝากมาแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือน สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามวิธีการคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากประจำหกเดือน

(4) เงินฝากประเภทประจำยี่สิบสี่เดือน หากผู้ฝากเงินจะถอนเงินคืน ก่อนกำหนดที่แสดงความจำนงไว้ ซึ่งฝากมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามวิธีการคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากประจำสิบสองเดือน

5. ผู้ฝากเงินจะถอนเงินทั้งหมดที่คงเหลือเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ โดยให้ผู้มีอำนาจถอนเงินแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินที่ฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

6. ในกรณีผู้ที่ฝากเงินตาย หรือสาบสูญตามศาลสั่ง สหกรณ์จะจ่ายคืนเงินคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝาก ให้แก่ผู้รับโอนผลประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เห็นที่พอใจต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว

7. กรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าสมาชิกผู้ฝากเงินฝากเงินระเบียบนี้ หรือข้อบังคับก่อให้เกิดความยุ่งยากเสียหายแก่ทางสหกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรที่จะต้องปิดบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่ฝากเงิน สหกรณ์จะไม่รับเงินของผู้ฝากเงินรายนั้น ๆ อีก และให้ผู้ฝากเงินถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของสมาชิกรายนั้น ทั้งนี้ทางสหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกผู้ฝากได้ทราบ

8. สมาชิกที่ใช้บัญชีเงินฝากค้ำประกันเงินกู้ จะถอนเงินฝากของตนได้เฉพาะจำนวนที่เกินกว่าจำนวนเงินกู้คงเหลือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

9. การถอนเงินฝากออมทรัพย์และออมทรัพย์พิเศษเพื่อปิดบัญชีสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเงินฝากคงเหลือถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่กรณีผู้ฝาก ฝากเงินระเบียบสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินนั้นเมื่อใด

การถอนเงินฝากประจำ เพื่อปิดบัญชีสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเงินฝากคงเหลือตามเงื่อนไขการจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากประจำ เว้นแต่กรณีผู้ฝากฝากเงินระเบียบ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเงินฝากคงเหลือตามเงื่อนไขการจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากประจำและสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินนั้นเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่มือฝากสำหรับบัญชีนั้น ๆ

10. เงินฝากประเภทออมทรัพย์หากผู้ฝากขาดการติดต่อกับสหกรณ์เป็นระยะเวลาเกินกว่าสองปี สหกรณ์จะเรียกเก็บเงินค่ารักษาบัญชีเป็นจำนวนเงินหนึ่งร้อยบาทต่อปีโดยหักจากบัญชีเงินฝากของผู้ฝากและหากไม่มีเงินฝากเหลือสหกรณ์จะพิจารณาปิดบัญชีเงินฝากทันที

บทที่ 5

การให้เงินกู้แก่สมาชิก

.....

ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้

เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใดๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ดอกเบี้ยเงินกู้

ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก

ในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้

ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่องผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการ เรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู๋ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู๋นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้ำส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้หนี้โดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับ ข้อ 32 (2) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อบังคับ ข้อ 44)

ประเภทแห่งเงินกู้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์งอกเงยแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอและสัญญากู้เงินและต้องทำสัญญาค้ำประกัน(ถ้ามี)ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด

ประกาศสหกรณ์ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิก สามัญสหกรณ์ พ.ศ. 2559

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 3 เดือน ขึ้นไปและผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่
- (2) วงเงินกู้ขึ้นอยู่กับความสามารถในการชำระหนี้
- (3) ชำระไม่เกิน 12 งวด
- (4) เงินเดือนคงเหลือหลังหักเงินกู้ไม่น้อยกว่า 2,000 บาท
- (5) สมาชิกสามารถขอกู้ใหม่ได้หลังจากชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 50 ของงวดชำระตามสัญญา

- (6) ต้องเป็นสมาชิกสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัดตามข้อบังคับสมาคม ฯ

2. เงินกู้สามัญ

2.1 เงินกู้สามัญทั่วไป

2.1.1 เงินกู้สามัญทั่วไปสำหรับสมาชิกที่เป็นข้าราชการ และลูกจ้างประจำ

วงเงินกู้ไม่เกิน	ผ่อนชำระ (งวด)	จำนวนผู้ค้ำ ประกัน ไม่น้อยกว่า	เงินเดือน คงเหลือ ไม่น้อยกว่า	มีทุนเรือนหุ้น สะสมรายเดือน ไม่น้อยกว่า ร้อยละของวงเงินกู้	การกู้ใหม่ ชำระแล้ว
600,000	190	2 คน	2,000	10	12 งวด
1,000,000	190	3 คน	2,000	10	12 งวด
1,400,000	190	4 คน	2,000	10	18 งวด
1,800,000	190	4 คน	2,000	10	24 งวด

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 9 เดือน ขึ้นไป และผ่านการ
ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่

(2) จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 80 เท่า ของเงินเดือน

(3) ชำระไม่เกินอายุ 70 ปี

(4) หักเงินกองทุนเสริมสร้างเสถียรภาพ ร้อยละ 5 ของวงเงินกู้

(5) ต้องเป็นสมาชิกสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

(6) สมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 55 ปีขึ้นไปให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

(7) สมาชิกที่มีวงเงินกู้เงินสถาบันการเงินอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

2.1.2 เงินกู้สามัญทั่วไปสำหรับสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ บำเหน็จรายเดือน

วงเงินกู้ไม่เกิน	ผ่อนชำระ (งวด)	จำนวนผู้ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่า	เงินเดือน คงเหลือ ไม่น้อยกว่า	มีทุนเรือนหุ้น สะสมรายเดือน ไม่น้อยกว่า ร้อยละของวงเงินกู้	การกู้ใหม่ ชำระแล้ว
600,000	190	2 คน	2,000	10	12 งวด
800,000	190	3 คน	2,000	10	12 งวด

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 9 เดือน ขึ้นไปและผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่

(2) จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 70 เท่า ของเงินบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน

(3) ชำระไม่เกินอายุ 80 ปี

(4) ผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกที่เป็นข้าราชการประจำอย่างน้อย 1 คน

(5) หักเงินกองทุนเสริมสร้างเสถียรภาพ ร้อยละ 5 ของวงเงินกู้

(6) ต้องเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

(7) สมาชิกที่มีวงเงินกู้เงินบำเหน็จตกทอดจากสถาบันการเงินอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

(8) สมาชิกที่เป็นสมาชิกสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สาธารณสุขไทย จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

2.1.3 การปรับโครงสร้างหนี้

กรณีสมาชิกข้าราชการบำนาญและลูกจ้างประจำบำเหน็จรายเดือนที่ต้องการปรับโครงสร้างหนี้ สามารถยื่นขอขยายงวดชำระเงินกู้ได้ไม่เกินอายุ 80 ปี

2.2 เงินกู้สามัญโครงการพิเศษ

2.2.1 เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อสวัสดิการ

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 9 เดือน ขึ้นไปและผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่

(2) จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 150,000 บาท

(3) ชำระไม่เกิน 60 งวดทั้งนี้ไม่เกินอายุ 70 ปี

(4) มีผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า 1 คน

(5) สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้ให้กับร้านค้าโดยตรง

(6) เงินเดือนคงเหลือหลังหักเงินกู้ไม่น้อยกว่า 2,000 บาท

(7) กู้เพื่อซื้อสินค้าใหม่ตามประเภทที่กำหนดต่อไปนี้

- เครื่องใช้ไฟฟ้า
- ยานพาหนะ
- คอมพิวเตอร์
- อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน
- สินค้าอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

2.2.2 เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อการศึกษาสำหรับสมาชิก

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 9 เดือน ขึ้นไป และผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่
- (2) จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกินค่าการศึกษาตลอดหลักสูตร
- (3) ระยะเวลาชำระไม่เกินสองเท่าของหลักสูตร ทั้งนี้ไม่เกิน 60 งวด
- (4) ชำระไม่เกินอายุ 70 ปี
- (5) มีผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า 1 คน
- (6) เงินเดือนคงเหลือหลังหักเงินกู้ไม่น้อยกว่า 2,000 บาท
- (7) ศึกษาในสถานศึกษาของรัฐหรือเอกชนซึ่งกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรองวิทยฐานะ
- (8) ต้องเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

2.2.3 เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเงินปันผล

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไปและผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่
- (2) ไม่เป็นผู้ที่ถูกอายัดเงินปันผล
- (3) สหกรณ์จะให้สมาชิกกู้ปีละ 1 ครั้ง โดยจะประกาศเป็นคราว ๆ ไป
- (4) วงเงินกู้ไม่เกินร้อยละเก้าสิบของเงินปันผลที่สมาชิกผู้ได้รับจากการจัดสรรกำไรสุทธิของปีบัญชีก่อน

(5) สหกรณ์จะหักเงินปันผลเพื่อชำระหนี้ต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในวันที่สหกรณ์จ่ายเงินปันผล

(6) ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ มติของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

2.3 เงินกู้สามัญ ATM

ประเภท/รายการ	สมาชิก ข้าราชการ	สมาชิกบำนาญ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างประจำ บำเหน็จรายเดือน
วงเงินกู้ไม่เกิน	200,000	100,000	200,000	50,000
อายุการชำระเงินกู้	70 ปี	70 ปี	65 ปี	65 ปี
อายุของสมาชิกระหว่างการ ใช้วงเงิน	61 ปี	65 ปี	56 ปี	65 ปี

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 9 เดือน ขึ้นไป และผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่

(2) ชำระไม่เกิน 100 งวด

(3) มีผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า 1 คน

(4) เงินเดือนคงเหลือหลังหักเงินกู้ไม่น้อยกว่า 2,000 บาท

(5) สามารถเบิกใช้เงินกู้ได้ในวงเงินกู้คงเหลือตามสัญญา

(6) ต้องเป็นสมาชิกสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

3. เงินกู้พิเศษ

3.1 เงินกู้พิเศษทั่วไป

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ 9 เดือน ขึ้นไป และผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่

(2) กรณีใช้ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นประกัน

- ☐ เอกสารสิทธิต้องเป็นโฉนดที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของสมาชิก คู่สมรสของสมาชิก บิดา มารดา ของสมาชิกเท่านั้น
- ☐ วงเงินไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
- ☐ กรณีปลูกสร้างใหม่วงเงินไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาค่าก่อสร้าง
- ☐ กรณีปลูกสร้างใหม่ต้องก่อสร้างตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุมัติการกู้เงิน หากมีการแก้ไขรูปแบบอาคารในสาระสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากสหกรณ์

(3) วงเงินกู้ไม่เกิน 5,000,000 บาท หากเกิน 5,000,000 บาท สหกรณ์จะพิจารณาเป็นกรณีไป

(4) ระยะเวลาชำระอายุผู้กู้ไม่เกิน 80 ปี

(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขอกู้

- | | |
|---|-----------|
| ☐ ค่าประเมินราคาหลักทรัพย์ | 1,500 บาท |
| ☐ ค่าจัดทำนิติกรรมสัญญาจำนอง | 500 บาท |
| ☐ ค่าตรวจสอบงวดงานก่อสร้าง ครั้งละ | 500 บาท |

(6) กรณีใช้พันธบัตรรัฐบาลค้ำประกันวงเงินไม่เกินร้อยละ 70 ของมูลค่าพันธบัตร

3.2 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ 9 เดือน ขึ้นไป และผ่านการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่

(2) กรณีใช้ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นประกัน

- ☐ เอกสารสิทธิต้องเป็นโฉนดที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของสมาชิก คู่สมรสของสมาชิก บิดา มารดา ของสมาชิกเท่านั้น
- ☐ วงเงินไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
- ☐ กรณีปลูกสร้างใหม่วงเงินไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาค่าก่อสร้าง
- ☐ กรณีปลูกสร้างใหม่ต้องก่อสร้างตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุมัติการกู้เงิน หากมีการแก้ไขรูปแบบอาคารในสาระสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากสหกรณ์

(4) วงเงินกู้ไม่เกิน 5,000,000 บาท หากเกิน 5,000,000 บาท สหกรณ์จะพิจารณาเป็นกรณีไป

(5) ระยะเวลาชำระอายุผู้กู้ไม่เกิน 80 ปี

(6) กรณีปลูกสร้างใหม่สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เป็นงวดตามงวดงานก่อสร้าง

(7) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขอกู้

- ☐ ค่าประเมินราคาหลักทรัพย์ 1,500 บาท
- ☐ ค่าจัดทำนิติกรรมสัญญาจำนองละ 500 บาท
- ☐ ค่าตรวจสอบงวดงานก่อสร้างครั้งละ 500 บาท

3.3 เงินกู้พิเศษธนทรัพย์

- (1) วงเงินกู้ไม่เกินทุนเรือนหุ้นและเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์
กรณีใช้เงินฝากค้ำประกัน ผู้กู้สามารถถอนเงินฝากได้เฉพาะส่วนที่
เกินต้นเงินกู้คงเหลือ ณ เวลานั้น หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด
- (2) ชำระไม่เกิน 360 งวด

ประกาศสหกรณ์ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ แก่สมาชิกสมทบสหกรณ์ พ.ศ. 2559

เงินกู้พิเศษ

1. เงินกู้พิเศษทั่วไป

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ 1 ปี ขึ้นไป
- (2) กรณีใช้ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นประกัน
 - เอกสารสิทธิต้องเป็นโฉนดที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของสมาชิก
คู่สมรสของสมาชิก บิดา มารดา ของสมาชิกเท่านั้น
 - วงเงินไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินที่ดินพร้อม
สิ่งปลูกสร้าง
 - กรณีปลูกสร้างใหม่วงเงินไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาค่า
ก่อสร้าง
 - กรณีปลูกสร้างใหม่ต้องก่อสร้างตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุมัติ
การกู้เงิน หากมีการแก้ไขรูปแบบอาคารในสาระสำคัญต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากสหกรณ์

(3) วงเงินกู้ไม่เกิน 5,000,000 บาท หากเกิน 5,000,000 บาท สหกรณ์จะพิจารณาเป็นกรณีไป

(4) ระยะเวลาชำระไม่เกิน 180 งวดทั้งนี้อายุไม่เกิน 60 ปี

(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขอกู้

- ค่าประเมินราคาหลักทรัพย์ 1,500 บาท
- ค่าจัดทำนิติกรรมสัญญาจำนองละ 500 บาท
- ค่าตรวจสอบวงงานก่อสร้าง ครั้งละ 500 บาท

(6) กรณีใช้พันธบัตรรัฐบาลค้ำประกันวงเงินไม่เกินร้อยละ 70 ของมูลค่าพันธบัตร

2. เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ 1 ปี ขึ้นไป

(2) กรณีใช้ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นประกัน

- เอกสารสิทธิต้องเป็นโฉนดที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของสมาชิก คู่สมรสของสมาชิก บิดา มารดา ของสมาชิกเท่านั้น
- วงเงินไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
- กรณีปลูกสร้างใหม่วงเงินไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาค่าก่อสร้าง
- กรณีปลูกสร้างใหม่ต้องก่อสร้างตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุมัติการกู้เงิน หากมีการแก้ไขรูปแบบอาคารในสาระสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากสหกรณ์

(3) วงเงินกู้ไม่เกิน 5,000,000 บาท หากเกิน 5,000,000 บาท สหกรณ์จะพิจารณาเป็นกรณีไป

(4) ระยะเวลาชำระไม่เกิน 360 งวดทั้งนี้อายุไม่เกิน 65 ปี

(5) กรณีปลูกสร้างใหม่สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เป็นงวดตามงวดงานก่อสร้าง

(6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขอกู้

- ค่าประเมินราคาหลักทรัพย์ 1,500 บาท
- ค่าจัดทำนิติกรรมสัญญาจำนองละ 500 บาท
- ค่าตรวจสอบงวดงานก่อสร้างครั้งละ 500 บาท

3. เงินกู้พิเศษธนทรัพย์

(1) วงเงินกู้ไม่เกินทุนเรือนหุ้นและเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์
กรณีใช้เงินฝากค้ำประกัน ผู้กู้สามารถถอนเงินฝากได้เฉพาะส่วนที่
เกินต้นเงินกู้คงเหลือ ณ เวลานั้น หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

(2) ชำระไม่เกิน 300 งวด

บทที่ 6

สวัสดิการสำหรับสมาชิกสหกรณ์

.....

การให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวเป็นอำนาจกระทำอย่างหนึ่งของสหกรณ์ที่จะให้บรรลुวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 3 (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว โดยสหกรณ์ต้องคำนึงถึง สภาพฐานะทางการเงิน ข้อมูลปัจจัย ความพร้อมของระบบการจัดการให้บริการปัจจุบันสหกรณ์มีการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกภายใต้ระเบียบของสหกรณ์ ดังนี้

1. การใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์

วัตถุประสงค์: เพื่อช่วยเหลือสมาชิกสามัญในการประสบภัยพิบัติตามธรรมชาติ หน่วยงานในสังกัดสมาชิกและหน่วยงานอื่น

ทุนสาธารณประโยชน์ได้มาจาก

1. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี
2. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
4. เงินเพื่อสาธารณประโยชน์ที่ได้คืนมาตามระเบียบนี้

หลักเกณฑ์การจ่าย

(1) เพื่อบำรุงศาสนา กิจการของโรงพยาบาล กิจการของโรงเรียน และสถานบริการสาธารณสุข

(2) เพื่อเป็นทุนในการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ด้าน
สาธารณสุข

(3) เพื่อเป็นทุนในการจัดสวัสดิการทางสังคมในท้องถิ่น

(4) เพื่อเป็นทุนในการบริจาคช่วยเหลือสหกรณ์อื่น

(5) เพื่อเป็นทุนในการดำเนินกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือเนื่องใน
การจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เพื่อสาธารณประโยชน์

(6) เพื่อสงเคราะห์สมาชิกในการประสพภัยพิบัติตามธรรมชาติ
ต่างๆ

(7) อื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

- การขอรับทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ต้องยื่นเรื่องราวถึง
ประธานกรรมการดำเนินการพร้อมหลักฐาน

- การให้ความช่วยเหลือจำกัดจำนวนเงินไม่เกินกรณีละห้าพัน
บาทหรือตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์ประกาศ

- ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกเงินคืน เมื่อปรากฏว่ามี
การใช้จ่ายเงินผิดกับวัตถุประสงค์หรือไม่ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติ
ภายใน 90 วันนับตั้งแต่วันรับเงินจากสหกรณ์

2. กองทุนเสริมสร้างเสถียรภาพสหกรณ์

วัตถุประสงค์: เพื่อนำกองทุนมาบริหารจัดการคุ้มครองสินเชื่อและเป็น
สวัสดิการแก่สมาชิก

ที่มาของกองทุน

1. เงินที่ได้รับจากสมาชิก
2. เงินที่สหกรณ์จ่ายสมทบ

3. เงินที่สหกรณ์จัดสรรผลกำไรสุทธิประจำปี
4. เงินที่ได้จากดอกผลของเงินกองทุน
5. เงินหรือทรัพย์สินบริจาคนอื่น ๆ

เงินกองทุนที่ได้รับจากสมาชิกให้สหกรณ์จัดทำทะเบียนเก็บไว้ที่สหกรณ์และจะจ่ายเงินให้สมาชิกเมื่อสมาชิกได้ชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญาที่ส่งเงินให้กองทุนเสร็จสิ้นแล้ว

เงื่อนไขการจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกในกรณีดังนี้

1. เสียชีวิต
2. ทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร
3. กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในมติของคณะกรรมการดำเนินการ

หลักเกณฑ์การจ่าย 2 กรณี

(1) กรณีเสียชีวิต หรือ ทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร ให้ชำระหนี้คงค้างไม่เกินร้อยละหกสิบของสัญญาเงินกู้

ยกเว้นกรณีสมาชิกถึงแก่กรรมเพราะกระทำผิดทางอาญาอันเนื่องมาจากตนเองเป็นผู้กระทำ หรือ การฆ่าตัวตาย หรือพยายามฆ่าตัวตาย หรือถึงแก่กรรมเนื่องจากโรคหัวใจเรื้อรัง โรคตับ โรคไตเรื้อรัง โรคมะเร็ง โรคเนื้องอก โรคเอดส์ ในปีแรกของสัญญาสหกรณ์จะนำเงินกองทุนมาชำระหนี้คงค้างร้อยละสิบของสัญญาเงินกู้และปีถัดไปจ่ายชำระหนี้เพิ่มขึ้นร้อยละสิบ เมื่อพ้นกำหนดห้าปีจ่ายร้อยละหกสิบของสัญญาเงินกู้

กรณีสมาชิกได้ชำระหนี้บางส่วนก่อนกำหนดสหกรณ์จะจ่ายเงินที่สมาชิกส่งให้กองทุนตามสัดส่วนของจำนวนเงินที่ชำระ ให้กองทุนชำระหนี้คงค้างไม่เกินร้อยละหกสิบของวงเงินกู้คงเหลือตามสัดส่วนหลังจากชำระ

การจ่ายเงินตามข้อนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์ประกาศกำหนดทั้งนี้ผู้รับผลประโยชน์จะได้รับเงินคงเหลือหลังจากหักชำระหนี้คงค้างกับสหกรณ์แล้ว

(2) คณะกรรมการดำเนินการอาจให้ความช่วยเหลือสมาชิกเพิ่มเติมโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและความภักดี ตลอดจนความเหมาะสมของสมาชิกนั้น ๆ หากพิจารณาเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่ถึง 5 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้าง แต่ไม่เกิน 30,000 บาท
2. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 10 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้างแต่ไม่เกิน 60,000 บาท
3. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 15 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้างแต่ไม่เกิน 90,000 บาท
4. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 20 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้างแต่ไม่เกิน 120,000 บาท
5. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 25 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้าง แต่ไม่เกิน 150,000 บาท
6. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 25 ปี ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 30 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้างแต่ไม่เกิน 180,000 บาท
7. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 30 ปี ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 35 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้างแต่ไม่เกิน 210,000 บาท
8. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 40 ปี ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้างแต่ไม่เกิน 240,000 บาท

9. เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 40 ปี ขึ้นไป ให้กองทุนชำระหนี้ที่ค้างแต่ไม่เกิน 270,000 บาท

คณะกรรมการดำเนินการยอมนทรวางซึ่งสิทธิ์ที่จะพิจารณาการจ่ายเงินให้สมาชิกจากคุณสมบัติ และความภักดี ตลอดจนความเหมาะสมของสมาชิกนั้น ๆ

(3) ให้สหกรณ์ใช้หลักเกณฑ์ลำดับการหักเงินชำระหนี้ดังนี้

1. เงินกองทุนเสริมสร้างเสถียรภาพสหกรณ์ กรณีเสียชีวิต หรือทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร

2. หุ่น

3. เงินกองทุนสวัสดิการ

4. เงินบำเหน็จ บำนาญ

5. เงินกองทุนเสริมสร้างเสถียรภาพสหกรณ์ ที่คณะกรรมการดำเนินการอาจให้ความช่วยเหลือสมาชิกเพิ่มเติมโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและความภักดี ตลอดจนความเหมาะสมของสมาชิกนั้น ๆ หากพิจารณาเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ตาม (2)

3. กองทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือการสูญเสียชีวิต

วัตถุประสงค์ : เพื่อช่วยเหลือทางการเงินเกี่ยวกับการจัดการศพสมาชิก แก่บุคคลที่สมาชิกสามัญระบุไว้เป็นผู้รับผลประโยชน์ตามระเบียบนี้กรณีสมาชิกสามัญเสียชีวิต

เงินกองทุนสวัสดิการเพื่อการสูญเสียชีวิตได้มาจาก

1. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี
2. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เงินหรือทรัพย์สินบริจาค

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่าย

1. สมาชิกของสหกรณ์ ที่เสียชีวิตขณะที่ยังเป็นสมาชิกอยู่ในสหกรณ์ ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด ตั้งแต่ 9 เดือนขึ้นไป (นับตั้งแต่ชำระค่าหุ้นครั้งแรก)
2. สมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ให้นับอายุในระเบียบนี้เสมือนสมัครสมาชิกใหม่
3. สมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเมื่อเสียชีวิต ผู้มีสิทธิได้รับเงินจะได้รับเงินสวัสดิการจากกองทุน เป็นจำนวน 60,000.- บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)
4. สมาชิกสหกรณ์ต้องระบุผู้รับผลประโยชน์ไว้ในหนังสือผู้รับผลประโยชน์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และมอบให้สหกรณ์ถือไว้

การขอรับเงินกองทุน

1. เมื่อสมาชิกเสียชีวิต ให้ผู้รับผลประโยชน์ยื่นเรื่องราวต่อสหกรณ์ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่สมาชิกถึงแก่กรรม หากพ้นกำหนดนี้ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาจ่ายให้กับบุคคลผู้รับผลประโยชน์ ตามที่เห็นสมควร

2. ผู้รับผลประโยชน์ให้ยื่นเรื่องขอรับเงินสวัสดิการกองทุนเพื่อการสูญเสียชีวิต ผู้ยื่นเรื่องต้องส่งเอกสารหลักฐานประกอบ ดังนี้

1. หนังสือขอรับเงินช่วยเหลือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
2. ใบมรณบัตรของสมาชิกพร้อมทั้งสำเนา
3. ทะเบียนสมรส (กรณีมีคู่สมรส) พร้อมทั้งสำเนา
4. บัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ (มีรูปถ่าย) และ

ทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งสำเนาของผู้รับเงินช่วยเหลือ

3. การจ่ายเงินให้ผู้รับผลประโยชน์สหกรณ์จะหักชำระหนี้ซึ่งสมาชิก มีพันธะต่อสหกรณ์ก่อน จึงจะจ่ายส่วนที่เหลือให้กับผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุไว้ตามสัดส่วนที่กำหนดไว้

4. เงินสวัสดิการและเงินช่วยเหลือไม่ถือเป็นเงินมรดก สหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะจ่ายให้ผู้รับผลประโยชน์ตามที่ระบุไว้ และมติของคณะกรรมการดำเนินการในการจ่ายเงินช่วยเหลือถือเป็นสิ้นสุดจะนำไปฟ้องร้องมิได้

4. กองทุนสวัสดิการสมาชิก

วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเหลือสมาชิกสามัญที่เกษียณอายุราชการ สูงอายุ ทุพพลภาพ และช่วยเหลือทายาทของสมาชิกสามัญที่เสียชีวิต
2. เพื่อเป็นหลักค้ำประกันความมั่นคงของสหกรณ์ในด้านการเพิ่มเงินออม
3. เพื่อคุ้มครองป้องกันความเสียหายทางด้านหนี้สินของสหกรณ์ และเพื่อลดภาระของผู้ค้ำประกันเงินกู้ของสมาชิก

ที่มาของกองทุน : ทรัพย์สินของกองทุนอาจมาจากแหล่งต่าง ๆ ดังนี้

- (1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (2) จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี
- (3) ดอกผลของกองทุน
- (4) เงินหรือทรัพย์สินบริจาคให้กองทุน
- (5) รายได้อื่นๆ

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินกองทุน

1. เมื่อสมาชิกมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และเป็นสมาชิกสหกรณ์ครบ 10 ปีขึ้นไป หรือ เสียชีวิต หรือทุพพลภาพจนเป็นเหตุให้ทางราชการมีคำสั่งให้ออกจากราชการ สหกรณ์จะจ่ายเงินกองทุนเพื่อสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกหรือบุคคลผู้รับผลประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

$$\text{อายุการเป็นสมาชิก(เดือน)} \times 200 = \text{จำนวนเงินที่ได้รับ (ตามเงื่อนไข)}$$

เงื่อนไขการจ่ายตามหลักเกณฑ์ มีดังต่อไปนี้

1. เสียชีวิต หรือทุพพลภาพสิ้นเชิง	จ่ายให้	100%
2. สูญเสียแขนหรือขาหรือตา 1 ข้าง	จ่ายให้	50%
3. อายุ 60 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 10 ปี	จ่ายให้	30%
4. อายุ 65 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 15 ปี	จ่ายให้	20%
5. อายุ 66 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 16 ปี	จ่ายให้	10%
6. อายุ 67 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 17 ปี	จ่ายให้	10%
7. อายุ 68 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 18 ปี	จ่ายให้	10%
8. อายุ 69 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 19 ปี	จ่ายให้	10%
9. อายุ 70 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 20 ปี	จ่ายให้	10%

หลังจากสมาชิกรับ 10% จากข้อ 5-9 ครบ 5 ปีแล้วปีถัดไปสหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินสวัสดิการให้เมื่อครบรอบวันเกิดทุกปี ๆ ละ 2,000 บาท (สอง พันบาทถ้วน) จนสมาชิกเสียชีวิต (ให้นับจากวันที่ระเบียบนี้บังคับใช้ โดยไม่มีผลย้อนหลัง) ส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้คงสิทธิไว้จ่ายเมื่อสมาชิกเสียชีวิต

2. สมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ให้นับอายุระเบียบนี้เสมือนสมัครสมาชิกใหม่

การขอรับเงิน

ก.กรณีสมาชิกเสียชีวิต ให้ผู้รับผลประโยชน์ยื่นแบบขอรับเงิน กองทุนตามแบบที่กำหนด พร้อมด้วย

(1) สำเนาใบมรณบัตรของสมาชิกพร้อมทั้งรับรองสำเนา มรณบัตร

(2) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อของสมาชิกและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อของผู้รับเงิน

(3) สำเนาใบสำคัญการสมรสของสมาชิก (กรณีมีคู่สมรส)

(4) เอกสารหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข.กรณีทุพพลภาพ จนเป็นเหตุให้ทางราชการมีคำสั่งให้ออกจากราชการสมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์ ยื่นแบบคำขอรับความช่วยเหลือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมแนบคำสั่งให้ออกจากราชการเหตุเพราะทุพพลภาพ

ค. กรณีสมาชิกกองทุนสวัสดิการมีอายุครบ 60 ปี หรือ 65 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป และเป็นสมาชิกมาครบ 10 ปี หรือ 15 ปี ตามลำดับ ให้สมาชิกยื่นเอกสารตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมหลักฐานได้แก่

1. สำเนาบัตรประจำตัว และ
2. สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก

การจ่ายเงิน

1. เมื่อสมาชิกรายใดเสียชีวิต สหกรณ์จะจ่ายเงินกองทุนให้กับผู้รับผลประโยชน์ รายใดรายหนึ่ง หรือ หลายราย ตามที่สมาชิกได้ระบุไว้

เมื่อสมาชิกเสียชีวิตให้ผู้รับผลประโยชน์ยื่นเรื่องขอรับเงินกองทุนสวัสดิการ ภายใน 90 วันนับจากวันที่เสียชีวิตหากพ้นกำหนดนี้ คณะกรรมการดำเนินการจะนำเงินจำนวนนี้สมทบเป็นเงินกองทุน

2. เมื่อสมาชิกรายใดทุพพลภาพอันเป็นเหตุให้ทางราชการมีคำสั่งให้ออกจากราชการสหกรณ์จะจ่ายเงินกองทุนให้กับสมาชิก โดยอาจแบ่งจ่ายเงินกองทุนเป็นงวดๆ ตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ

3. เมื่อสมาชิกกองทุนรายใดที่มีอายุครบ 60 ปี หรือ 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาครบ 10 ปี หรือ 15 ปี ตามลำดับ กองทุนจะจ่ายเงินผลประโยชน์ให้แก่สมาชิกตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 8

กรณีหากสมาชิกตามข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 มีหนี้สินคงค้างชำระอยู่กับสหกรณ์ สหกรณ์จะนำเงินกองทุนของสมาชิกที่เสียชีวิตหรือทุพพลภาพที่จะได้รับ นำไปชำระหนี้ที่สมาชิกค้างอยู่กับสหกรณ์ทั้งหมดก่อน หากมีเงินเหลือจึงนำไปจ่ายกับผู้รับผลประโยชน์ตามที่สมาชิกระบุเป็นผู้รับผลประโยชน์ต่อไป

4. การดำเนินการของคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายถือเป็นที่สุด

5. เงินกองทุนสวัสดิการสมาชิกละไม่ถือเป็นเงินมรดก สหกรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะจ่ายให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุเป็นผู้รับผลประโยชน์ไว้ ข้อวินิจฉัยใด ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการในทุกกรณี ถือเป็นข้อยุติ

คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดเรื่องราว หรือปัญหาทั้งปวงที่เกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่เข้าประชุมด้วยมติคะแนนเสียงเกินครึ่งหนึ่ง

5. การใช้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพของสมาชิก หรือคู่สมรสบุตร บิดามารดาของสมาชิก

วัตถุประสงค์: เพื่อช่วยเหลือในการเงินเกี่ยวกับการจัดการศพของสมาชิก
 สามัญ สมาชิกสมทบ และคู่สมรส บุตรโดยชอบด้วย
 กฎหมาย บิดา มารดา ของสมาชิกสามัญ

1.ประเภทสมาชิกสมทบของสหกรณ์ฯ มี 4 ประเภท

ประเภทที่ 1 ที่เป็นผู้จ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ/พนักงาน
 กระทรวงสาธารณสุขในสังกัดของหน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่
 และสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 เชียงใหม่ ที่ถือหุ้นรายเดือนใน
 สหกรณ์นี้

ประเภทที่ 2 สมาชิกที่เป็นบิดามารดา สามิ/ภรรยา หรือบุตรของ
 สมาชิกสามัญ

ประเภทที่ 3 อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในสังกัด
 หน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่ที่ถือหุ้น รายเดือนในสหกรณ์
 ติดต่อกันทุกเดือนเป็นประจำเท่านั้น

ประเภทที่ 4 บุคคลทั่วไปที่ถือหุ้นรายเดือนในสหกรณ์ติดต่อกันทุก
 เดือนเป็นประจำเท่านั้น

2.ทรัพย์สินของกองทุนมาจาก

- 6.1 จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี
- 6.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 6.3 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
- 6.4 รายได้อื่นๆ

3.หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1. สมาชิกสามัญผู้ใดเสียชีวิตในขณะที่เป็นสมาชิกอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพตามเกณฑ์ดังนี้

(1) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้ตั้งแต่ 3 เดือน ถึง 3 ปี	ให้ได้รับเงิน	4,000 บาท
(2) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 3 ปี ถึง 6 ปี	ให้ได้รับเงิน	5,000 บาท
(3) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 6 ปี ถึง 9 ปี	ให้ได้รับเงิน	6,000 บาท
(4) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 9 ปี ถึง 12 ปี	ให้ได้รับเงิน	7,000 บาท
(5) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 12 ปี ถึง 15 ปี	ให้ได้รับเงิน	8,000 บาท
(6) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 15 ปี ถึง 18 ปี	ให้ได้รับเงิน	9,000 บาท
(7) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 18 ปี ถึง 21 ปี	ให้ได้รับเงิน	10,000 บาท
(8) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 21 ปี ถึง 24 ปี	ให้ได้รับเงิน	11,000 บาท
(9) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 24 ปี ถึง 27 ปี	ให้ได้รับเงิน	12,000 บาท
(10) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 27 ปี ถึง 30 ปี	ให้ได้รับเงิน	13,000 บาท
(11) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 30 ปี ถึง 33 ปี	ให้ได้รับเงิน	14,000 บาท
(12) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 33 ปีถึง 36 ปี	ให้ได้รับเงิน	15,000 บาท
(13) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 36 ปี ถึง 39ปี	ให้ได้รับเงิน	16,000 บาท
(14) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 39 ปี ถึง 42ปี	ให้ได้รับเงิน	17,000 บาท
(15) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 42 ปี ถึง 45ปี	ให้ได้รับเงิน	18,000 บาท
(16) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 45 ปี ถึง 48 ปี	ให้ได้รับเงิน	19,000 บาท
(17) เป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้มากกว่า 48 ปี ขึ้นไป	ให้ได้รับเงิน	20,000 บาท

2. กรณีสมาชิกสมทบตามข้อ 1. และ คู่สมรส บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย บิดา มารดา ของสมาชิกสามัญนอกจากข้อ 1 ผู้ใดเสียชีวิตให้ มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพจำนวนเงิน กึ่งหนึ่งของ อัตราที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ข้อ 1

3. สมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ให้นำอายุในระเบียบนี้เสมือนสมัครสมาชิกใหม่

4. การจ่ายเงิน

สหกรณ์จะจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพแก่บุคคลดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีสมาชิกสามัญเสียชีวิตให้จ่ายเงินแก่ผู้มีรายชื่อที่สมาชิกระบุให้เป็นผู้รับผลประโยชน์ตามหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ตามลำดับ

(2) ในกรณีที่สมาชิกสมทบ และ คู่สมรส บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย บิดา มารดา ของสมาชิกสามัญ เสียชีวิต ให้จ่ายแก่สมาชิกสามัญ หรือผู้มีรายชื่อระบุให้เป็นผู้รับผลประโยชน์ตามหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ตามลำดับ

5. การขอรับเงิน

1. เมื่อสมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบ และคู่สมรส บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย บิดา มารดาของสมาชิกสามัญเสียชีวิต ให้ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพยื่นขอรับเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดถึงประธานกรรมการดำเนินการพร้อมแนบเอกสารดังนี้

1. สำเนาใบมรณบัตร
2. สำเนาบัตรประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสียชีวิต
3. สำเนาบัตรประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก หรือผู้รับผลประโยชน์

4. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

5. เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ภายในระยะเวลา 90 วันนับแต่วันที่เสียชีวิต หากพ้นกำหนดระยะเวลาผู้ขอไม่

ยื่นขอรับเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพให้ถือว่าเป็นอันหมดสิทธิในการขอรับเงินตามระเบียบนี้

6. สหกรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่าย หรือ ลดจำนวนเงิน น้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากปรากฏว่า

(1) สมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบและ คู่สมรส บุตรโดยชอบ ด้วยกฎหมาย บิดามารดา ของสมาชิกสามัญ เสียชีวิต เนื่องจากตนกระทำความผิดทางอาญา

(2) เงินทุนสาธารณประโยชน์ซึ่งที่ประชุมใหญ่จัดสรรไว้หมดลง หรือ มีจำนวนน้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

7. หากปรากฏเป็นหลักฐานแน่ชัดว่าผู้ขอเบิกเงินตามระเบียบนี้ ปฏิบัติการโดยมีเจตนาไม่สุจริตให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบนี้ตลอดไป

8. ในกรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติให้คณะกรรมการ ดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดโดยมติคณะกรรมการดำเนินการที่เข้าประชุมคะแนนเสียงสองในสาม การวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ ดำเนินการถือเป็นที่สุด

6. ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก

วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ

เงินทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกได้มาจาก

1. จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี
2. เงินจากการบริจาค
3. เงินคงเหลือสะสมจากปีก่อน

1. ทนส่งเสริมการศึกษาบุตรปีหนึ่ง ๆ แบ่งเป็นทุนดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| 1. ทุนระดับอนุบาล ปีที่ 1 | ทุนละ 1,000 บาท |
| 2. ทุนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 | ทุนละ 1,000 บาท |
| 3. ทุนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ทุนละ 1,000 บาท |
| 4. ทุนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | ทุนละ 1,000 บาท |
| 5. ทุนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | |
| หรือระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | ทุนละ 1,000 บาท |
| 6. ทุนระดับชั้นอุดมศึกษาปีที่ 1 | |
| หรือระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | ทุนละ 1,000 บาท |
| 7. ทุนระดับชั้นอุดมศึกษาปีที่ 4 | ทุนละ 1,000 บาท |

โดยบุตรสมาชิกมีสิทธิรับทุนการศึกษาระดับชั้นละ 1 ครั้งเท่านั้น

บุตรสมาชิกสมทบประเภทที่ 1 คือสมาชิก ที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุขในสังกัดของหน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่และสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 เชียงใหม่ ที่ถือหุ้นรายเดือนในสหกรณ์นี้เรียนตามชั้นเรียนในข้อ 1 จะได้รับทุน ทุนละ 500 บาท โดยบุตรสมาชิกสมทบบมีสิทธิรับทุนการศึกษาระดับชั้นละ 1 ครั้งเท่านั้น

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ประเภทสามัญ หรือสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่สหกรณ์ ประกาศกำหนด
2. เป็นบุตรโดยกำเนิดของสมาชิกสหกรณ์ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม
3. ศึกษาอยู่ในระดับชั้นเรียนที่มีสิทธิ์ได้รับทุนและมีความประพฤติ

4. สามีและภรรยาซึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ทั้ง 2 ฝ่ายมีสิทธิรับการศึกษามูลตรีได้เพียงฝ่ายเดียว

5. สมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นให้นับอายุในระเบียบนี้เสมือนสมัครสมาชิกใหม่

3. การยื่นขอรับทุน

ผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้ให้ยื่นแบบขอรับทุนตามแบบที่สหกรณ์กำหนดภายในระยะเวลาที่สหกรณ์ประกาศ และแนบเอกสารประกอบการขอรับทุนดังนี้

1. ระยะเวลาขอรับทุนให้ยื่นขอรับทุนภายใน 90 วันหลังจากเปิดภาคเรียนที่ 1

2. เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ากำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นที่ขอรับทุนจากสถาบันการศึกษานั้น

3. สำเนาทะเบียนบ้านที่ระบุชื่อของผู้ขอรับทุนและบุตรที่ขอรับทุน

4. หลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ผู้ขอรับทุนต้องปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศที่กำหนดไว้ หากว่าได้กระทำไปโดยเจตนาอันเป็นเท็จ สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะระงับหรือเรียกทุนคืนและดำเนินการตามความชอบธรรม

7. ทนสวัสดิการเยี่ยมไข้สมาชิก

วัตถุประสงค์ : เพื่อจ่ายเป็นของขวัญเยี่ยมไข้หรือเงินสดแก่สมาชิกสามัญ สหกรณ์ที่เจ็บป่วย

การป่วย หมายความว่า

1. การเจ็บป่วยที่ต้องเข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยในของโรงพยาบาล ที่ได้รับอนุญาตโดยถูกต้องเป็นเวลาต่อเนื่องกันซึ่งต้องเข้าพักรักษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวันต่อหนึ่งครั้งการป่วย
2. การคลอดบุตรทุกกรณี

เงินกองทุนสวัสดิการเยี่ยมไข้สมาชิก ได้มาจาก

- (1) การจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี
- (2) งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (3) เงินหรือทรัพย์สินบริจาค

ให้ตัวแทนสมาชิกหน่วยงาน หรือสมาชิกในหน่วยงานนั้น ๆ หรือ กรรมการดำเนินการ เป็นตัวแทนในการจัดหาของเยี่ยมไข้ หรือขอรับเงินกองทุน หรือสมาชิกผู้ช่อกองทุน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มาขอรับกองทุนก็ได้

เงื่อนไขการจ่ายกองทุน

ให้จ่ายเป็นของเยี่ยมไข้ หรือเงินสดแก่สมาชิกที่เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 9 เดือน ครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

การขอรับเงินกองทุน

1. ให้มีรายละเอียด และหลักฐานแนบตามแบบคำขอรับกองทุนสวัสดิการเยี่ยมไข้สมาชิก ที่สหกรณ์กำหนด ภายใน 90 วัน หลังออกจากโรงพยาบาล

หากมีข้อขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตัดสินโดยใช้มติสองในสามของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และมติของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

8. สวัสดิการการสร้างครอบครัวใหม่

วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นกำลังใจแก่สมาชิกสามัญของสหกรณ์ในการมีครอบครัวใหม่

เงินสวัสดิการการสร้างครอบครัวใหม่” หมายความว่า

1. เงินที่จ่ายเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมายหลังระเบียบนี้บังคับใช้ และคู่สมรสมีสิทธิได้รับสวัสดิการนี้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

2. เงินสวัสดิการแก่บุตรลำดับที่ 1 ของบิดา-มารดา ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และคลอดบุตรหลังระเบียบนี้บังคับใช้และคู่สมรสมีสิทธิได้รับสวัสดิการนี้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

เงินสวัสดิการการสร้างครอบครัวใหม่ได้มาจาก

1. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี
2. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เงินหรือทรัพย์สินบริจาค

เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สหกรณ์จะจ่ายสวัสดิการแก่สมาชิกโดยมอบเป็นบัญชีเงินฝากประจำ 24 เดือน เป็นเงิน 1,099 บาท สมาชิกสามัญผู้ขอรับเงินสวัสดิการต้องมีคุณสมบัติและแนบเอกสารดังนี้

1. ยื่นคำร้องตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
2. ต้องขอรับสวัสดิการภายใน 90 วัน หลังจากจดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมายหรือคลอดบุตรลำดับที่ 1 ของบิดา – มารดา
3. ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 9 เดือน
4. สมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ให้นับอายุระเบียบนี้เสมือนสมัครสมาชิกใหม่
5. สำเนาทะเบียนสมรส หรือใบสูติบัตรกรณีการคลอดบุตรลำดับที่ 1 ของบิดา – มารดา
6. สำเนาบัตรประชาชนสมาชิก
7. กรณีสามี – ภรรยา เป็นสมาชิกทั้งคู่ ให้ได้รับสิทธิ์เพียง 1 สิทธิ์
หากมีข้อขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตัดสินโดยใช้มติสองในสามของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและมติของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

8. สวัสดิการการครองสถานภาพโสด

วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกประเภทสามัญที่มีการครองสถานะภาพโสด

การครองสถานะภาพโสด หมายความว่า การครองสถานะภาพโสด โดยนิติบัญญัติหรือพฤตินัย ตลอดอายุการทำงาน และมีอายุ 60 ปีบริบูรณ์

เงินสวัสดิการการครองสถานะภาพโสดได้มาจาก

1. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี
2. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เงินหรือทรัพย์สินบริจาค

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

สมาชิกที่ครองสถานะภาพโสดจะได้รับสวัสดิการนี้เพียงครั้ง 1 ครั้ง โดยคำนวณจากอายุการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ปีละ 100 บาท (หนึ่งร้อย บาทถ้วน) เศษของปีหากเกิน 6 เดือนให้นับเป็น 1 ปี

การขอรับเงิน

สมาชิกผู้ขอรับเงินสวัสดิการต้องมีคุณสมบัติและแนบเอกสารดังนี้

1. ยื่นคำร้องตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
2. ต้องขอรับสวัสดิการภายใน 90 วัน นับจากวันที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสมาชิกสละสิทธิ์ไม่ขอรับเงินสวัสดิการนี้
3. ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 9 เดือน
4. สมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นให้นับอายุระเบียบนี้เสมือนสมัครสมาชิกใหม่
5. คำรับรองการครองสถานะภาพโสดจากผู้บังคับบัญชาของสมาชิก
6. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้

หากมีข้อขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและมติของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด.

บทที่ 7

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

.....

วัตถุประสงค์ตามข้อบังคับสมาคมฯ

1. สมาคมมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งถึงแก่ความตาย และมีได้ประสงค์จะหาทำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกันซึ่งการตายนี้รวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาล

ประเภทสมาชิกสมาคม

มี 2 ประเภทได้แก่ สมาชิกสามัญ และสมาชิกสมทบ

สมาชิกสามัญ

คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ

- (1) ต้องเป็นสมาชิกประเภทสามัญ ของ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่จำกัด
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ อายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร
- (3) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร
- (4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเป็นคนไร้ความสามารถ
- (5) ต้องมีความประพฤติดีและยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับของสมาคมสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบ

คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ

(1) ต้องเป็นสมาชิกประเภทสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่จำกัด เฉพาะที่เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัดหน่วยงานสาธารณสุขในจังหวัดเชียงใหม่และหน่วยงานควบคุมโรคหน้าโดยแมลงจังหวัดแม่ฮ่องสอนและจังหวัดลำพูนหรือรวมทั้งอาสาสมัครสาธารณสุขที่ถือหุ่นรายเดือนกับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด หรือ

(2) เป็นบิดามารดาคู่สมรสและบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกสามัญ

(3) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะและอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร

(4) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร

(5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเป็นคนไร้ความสามารถ

(6) ต้องมีความประพฤติดีและยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับสมาคม

ทั้งนี้ สมาคม โดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามของการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสมาคมอาจเปิดรับสมาชิกเพิ่มเติมโดยผ่อนผันเงื่อนไขบางประการได้ในเวลาอันสมควร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบดังนี้

(1) สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - (3) สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
 - (4) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ -สกุล (ถ้ามี)
 - (5) รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
 - (6) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งจากสถานพยาบาลของรัฐ
- ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลตามแบบที่สมาคมกำหนด

การเป็นสมาชิกภาพที่สมบูรณ์

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์ในวันที่หนึ่งของเดือนถัดไปนับแต่วันที่คณะกรรมการดำเนินการสมาคมมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกและได้ชำระเงินค่าสมัคร ค่าบำรุงรายปีและเงินสงเคราะห์ศพล่วงหน้าตามอัตราที่สมาคมกำหนดให้แก่สมาคมแล้ว ยกเว้นสมาชิกภาพของผู้เริ่มก่อการจัดตั้งสมาคมจะเริ่มตั้งแต่วันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนสมาคมและได้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกไว้แล้ว เงินค่าสมัครสมาคมจะไม่นำให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้จัดการศพหรือผู้รับเงินสงเคราะห์ไว้ชัดเจนในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพหรือผู้ได้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้สมาคมทราบเป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนด

ถ้าไม่มีการระบุผู้จัดการศพให้ถือว่าผู้รับเงินสงเคราะห์บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้จัดการศพในกรณีที่สมาคมเป็นผู้จัดการศพสมาคมต้องจัดการศพให้เหมาะสมแก่ฐานานุรูปและศาสนาของสมาชิกนั้น

สมาคมจะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปบัตรประจำตัวสมาชิก

หรือหนังสือสำคัญการเป็นสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของสมาคม จะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด ประเภท สามัญที่โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการหรืองานประจำโดยไม่มี ความผิดถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ เว้นแต่ออกเพราะเป็นบุคคลล้มละลายหรือ เป็นคนไร้ความสามารถ

ในกรณีผู้ใดที่เคยเป็นสมาชิกแล้วแต่ขาดจากสมาชิกภาพเพราะ ลาออกผู้นั้นจะสมัครเป็นสมาชิกตามประเภทที่ตนเป็นอยู่ก่อนขาดจาก สมาชิกภาพอีกก็ได้ เมื่อพ้นหนึ่งปีที่ลาออก จากการเป็นสมาชิกตามความ ในข้อนี้และจะต้องยื่นคำขอสมัครตามความในข้อบังคับ ข้อ 9 และข้อ 11

การสิ้นสุดสมาชิก

สมาชิกย่อมสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกเป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนดและให้มีผลตั้งแต่นั้นวันที่คณะกรรมการมีมติให้ออก
- (3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก
- (4) ถูกตัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยสมาคมแจ้ง เป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์แล้ว จำนวน สองครั้ง
- (5) ขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุข เชียงใหม่ จำกัด ข้อ 40 และข้อ 50

การสิ้นสุดจากสมาชิกภาพตามข้อนี้สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ที่ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากสมาคม เว้นแต่เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่ยังไม่ได้ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

สมาคมจะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ตาม (2) (3)(4) เพื่อทราบนับแต่วันที่สมาคมมีมติภายในสิบห้าวัน

สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพที่ถูกคัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยสมาคมแจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์แล้วจำนวน สองครั้งมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

ให้คณะกรรมการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ยื่นอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

เงินค่าสมัครเงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์

1. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม เมื่อสมาคมมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว จะต้องชำระเงินให้แก่สมาคม ดังนี้

(1) เงินค่าสมัคร คนละ 50 บาท (ห้าสิบบาท)

(2) เงินค่าบำรุงรายปี คนละ 20 บาท (ยี่สิบบาท) ต่อปี

2. เมื่อสมาชิกสมาคมคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์ดังนี้

(1) ชำระเงินสงเคราะห์ศพละ 30 บาทเมื่อสมาคมมีสมาชิกไม่เกินหนึ่งหมื่นคน

(2) ชำระเงินสงเคราะห์ศพละ 20 บาทเมื่อสมาคมมีสมาชิกเกินหนึ่งหมื่นคนขึ้นไป

(3) สมาชิกทุกคนจะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ศพล่วงหน้าไว้กับสมาคมเป็นจำนวนเงิน 300 บาทกรณีสมาคมมีสมาชิกเกินห้าพันคนแต่ไม่เกินหนึ่งหมื่นคน

(4) สมาชิกทุกคนจะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ศพล่วงหน้าไว้กับสมาคมเป็นจำนวนเงิน 200 บาทกรณีสมาคมมีสมาชิกเกินหนึ่งหมื่นคนขึ้นไป

3. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าตามข้อ 2 สมาชิกจะต้องยินยอมให้สมาคมหักเงินเดือนณที่จ่ายรวมทั้งสมาชิกสมทบซึ่งเป็นบิดามารดา คู่สมรส และบุตรของสมาชิกสามัญสำหรับสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบที่ไม่มีสังกัดหน่วยงานจะหักเงินเดือนนั้นให้ชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าไว้กับสมาคมฯ หนึ่งปี

การรับเงินทุกประเภท สมาคมจะออกหลักฐานการรับเงินทุกครั้งตามแบบที่สมาคมกำหนด

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

สมาชิกสามัญมีสิทธิดังต่อไปนี้

(1) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของสมาคมต่อคณะกรรมการและเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำหรืองดเว้นการกระทำเพื่อประโยชน์ของสมาคมหรือป้องกันความเสียหายอันเกิดขึ้นแก่สมาคม

(2) เข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคมและลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการเพื่อบริหารงานสมาคมรวมทั้งออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง

(3) ขอตตรวจสอบบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องของสมาคมเพื่อทราบการดำเนินการของสมาคมในวันเปิดทำการสมาคม

(4) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่า 50 คนหรือจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่งเมื่อใดก็ได้

(5) ร้องขออนายทะเบียนให้สั่งเพิกถอนมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคมถ้าได้นัดเรียกหรือได้ประชุมกันหรือได้ลงมติฝ่าฝืนต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสมาคม และต้องร้องขอภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ

(6) ขอตตรวจเอกสาร คัดเอกสาร หรือขอให้คัดรายการและรับรองสำเนาเอกสารของสมาคมจากนายทะเบียน

(7) มอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นซึ่งมิใช่สมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่และออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว

(8) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขออนายทะเบียนสั่งให้เลิกสมาคมพร้อมด้วยเหตุผลหรือร้องขอต่อศาลเพื่อให้ศาลสั่งให้เลิกสมาคม

(9) แสดงความจำนงต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อเป็นผู้ชำระบัญชีในกรณีที่สมาคมต้องเลิกตามมติที่ประชุมใหญ่

(10) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขออนายทะเบียนเพื่อแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ตั้งไว้

(11) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการสมาคม กรณีถูกคัดชื่อออกถูกคัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยสมาคมแจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์แล้ว จำนวน สองครั้ง

สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบมีหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งของสมาคม
- (2) ชำระเงินสงเคราะห์ให้เรียบร้อยตามข้อบังคับนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิกหรือได้รับหนังสือแจ้งจากสมาคมให้ไปชำระเงิน
- (3) เก็บรักษาหนังสือสำคัญการเป็นสมาชิกของสมาคมไว้ถ้าหายหรือชำรุดต้องรีบแจ้งเพื่อขอใบ แทนใหม่จากสมาคม
- (4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงการย้ายที่อยู่เปลี่ยนชื่อเปลี่ยนนามสกุล แก้ววันเดือนปีเกิดของสมาชิกให้ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนของสมาคม ภายใน 15 วันนับแต่วันย้ายเปลี่ยนหรือแก้ไขเพื่อสมาคมจะได้แก้ไข หลักฐานต่างๆในทะเบียนให้ถูกต้อง
- (5) แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนดที่จะเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้จัดการศพหรือผู้รับเงินสงเคราะห์

วิธีการจ่ายเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัว

1. เมื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย สมาคมจะจ่าย ค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว ให้แก่บุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครเป็นผู้รับเงินสงเคราะห์และหรือเป็นผู้จัดการศพในจำนวนที่เท่า ๆ กันซึ่งต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

- (1) สามี ภริยา บุตร บิดา มารดา
- (2) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
- (3) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
- (4) ปู่ ย่า ตา ยาย
- (5) ลุง ป้า น้า อา
- (6) ผู้อุปการะเลี้ยงดูหรืออยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุให้บุคคลใดเป็นผู้จัดการศพหรือมีผู้จัดการศพแต่ไม่อาจจัดการศพของสมาชิกได้หรือไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้จัดการศพบุคคลตาม (1)-(6) อาจยื่นคำร้องต่อสมาคมเพื่อขอเป็นผู้จัดการศพ และเมื่อสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถจัดการศพสมาชิกได้จริงให้สมาคมจ่ายค่าจัดการศพให้แก่บุคคลดังกล่าว แต่ถ้าสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นไม่สามารถจัดการศพได้หรือไม่มีบุคคลตามวรรคหนึ่งยื่นคำร้องภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับ ให้สมาคมจัดการศพแก่สมาชิกให้เหมาะสมกับฐานะานุรูปและประเพณีทางศาสนาของสมาชิคนั้นๆ

ถ้าหากมีเงินเหลือจากการจัดการศพ ให้จ่ายส่วนที่เหลืออยู่ให้แก่บุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครตาม (1)-(6) ตามลำดับก่อนหลัง โดยผู้อยู่ลำดับก่อนยอมตัดสิทธิผู้อยู่ลำดับหลัง แต่ถ้ามีผู้อยู่ในลำดับเดียวกันหลายคน ให้ได้รับเงินในสัดส่วนที่เท่ากัน

2. สมาคมจะจ่ายค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่ผู้จัดการศพให้แก่ผู้จัดการศพและผู้รับเงินสงเคราะห์แล้วแต่กรณี ดังนี้

(1) จ่ายเงินครั้งแรกภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอเป็น
ค่าจัดการศพ และ

(2) จ่ายเงินส่วนที่เหลือภายใน เก้าสิบวัน นับแต่วันที่สมาคมได้
จ่ายเงินครั้งแรก

การจ่ายเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์
ครอบครัวรายใดมีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
สมาคมและให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสมาคมให้เป็นที่สุด จึงไม่ถือว่า
เงินนี้เป็นมรดกของสมาชิกผู้ถึงแก่ความตาย ทายาทโดยธรรมของสมาชิก
ที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิเรียกร้องหรือถือเป็นเหตุฟ้องร้องเรียกเงิน
ดังกล่าวได้ ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

ในกรณีสมาชิกถึงแก่ความตายโดยผิดธรรมชาติ เช่น ถูก
ประทุษร้าย หรือกระทำอัตวินิบาตกรรมเป็นต้นต้องแนบหลักฐาน
การชันสูตรพลิกศพหรือสำเนาสรุปสำนวนการสอบสวนจากเจ้าพนักงาน
สอบสวน(ตำรวจ)เพื่อรับรองว่าผู้มีสิทธิรับเงินไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการตาย
ของสมาชิก

กรณีสมาชิกที่สมัครตาย ก่อนระยะเวลาที่คณะกรรมการ
สมาคมมีมติรับเป็นสมาชิกสมาคมไม่มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ไม่ว่ากรณี
ใด ๆ ทั้งสิ้น

3. สมาคมจะหักเงินสงเคราะห์ไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการ
ดังนี้

(1) ร้อยละ 6 ของเงินที่เรียกเก็บได้จากสมาชิก กรณีสมาคมมี
สมาชิกเกินห้าพันคนแต่ไม่เกินหนึ่งหมื่นคน

(2) ร้อยละ 4 ของเงินที่เรียกเก็บได้จากสมาชิกสมาคมกรณีที่
สมาชิกเกินกว่าหนึ่งหมื่นคนขึ้นไป

การใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

1. สมาคมจะใช้จ่ายเงินในการดำเนินการดังนี้

(1) ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของกรรมการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

(2) เงินเดือน ค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

(3) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของเจ้าหน้าที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

(4) ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ และค่าเครื่องแบบของเจ้าหน้าที่สมาคม

(5) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่

(6) ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนาของกรรมการและเจ้าหน้าที่สมาคม

(7) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์หรือการจัดจ้างก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงานของสมาคม

(8) ค่าเช่าที่ดิน และอาคารสำนักงานของสมาคม

(9) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา

(10) ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าไปรษณีย์

(11) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของสมาคม

(12) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทำบัญชี ผู้ตรวจบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ชำระบัญชี และค่าใช้จ่ายในการเลิกสมาคม

(13) ค่าพวงหรีด และค่าพิธีกรรมตามศาสนาของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

(14) ค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนกลาง

ค่าใช้จ่ายตามข้อ (1) (2) (3) (4) และ (13) สมาคมต้องวางเป็นระเบียบและนำเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ และส่งให้นายทะเบียนประจำท้องที่พิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน 30 วันและเมื่อนายทะเบียนประจำท้องที่อนุมัติแล้วจึงจะถือปฏิบัติได้

2. เงินทุกประเภทที่สมาคมได้รับ ต้องนำฝากธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ในนามสมาคม

ผู้ตรวจสอบกิจการสมาคม

สมาคมจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสม เป็นผู้ตรวจสอบกิจการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่และต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสมาคมทราบทุกเดือน ผู้ตรวจสอบกิจการสมาคมอาจจะได้รับค่าตอบแทนจาก สมาคม ตามระเบียบที่สมาคมกำหนดโดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่อนุมัติและได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนประจำท้องที่

การประชุมใหญ่

การประชุมสามัญ

1. คณะกรรมการจะต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้งภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อ

- (1) รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมาของสมาคม
- (2) พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่ายและบัญชีงบดุลของ

สมาคม

(3) เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แทนคณะกรรมการเมื่อครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

- (4) พิจารณาแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ

- (5) พิจารณาวาระอื่นๆ

2. สมาคมจะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิกทุกคนก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หนังสือเชิญประชุมต้องต้องระบุสถานที่วัน เวลาและระเบียบวาระการประชุมพร้อมทั้งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามควรไปพร้อมกันด้วย

3. การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าในการประชุมนัดแรกสมาชิกไม่ครบองค์ประชุมหากการประชุมนั้นได้นัดโดยสมาชิกร้องขอให้เลิกประชุมถ้าในการประชุมนั้นมิใช่โดยสมาชิกร้องขอให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งภายใน 14 วันการประชุมครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจำเป็นต้องครบองค์ประชุม

4. ในการประชุมใหญ่สมาชิกคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด กรณีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับและการเลิกสมาคม ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มาประชุม

5. การออกเสียงคะแนนในที่ประชุมใหญ่กระทำได้ 2 วิธีคือ

(1) ออกเสียงคะแนนเปิดเผยให้ใช้วิธียกมือ

(2) ออกเสียงลงคะแนนลับให้ใช้วิธีเขียนบัตรลงคะแนน

การนับคะแนนให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่มาประชุมเป็นกรรมการ นับคะแนนไม่น้อยกว่าสามคน

6. ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ถ้าส่วนได้เสียของกรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้ใดขัดกับผลประโยชน์ได้เสียของสมาคม กรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้

7. ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุมถ้านายกสมาคมไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อุปนายกปฏิบัติหน้าที่แทนถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งคนใดขึ้นมาเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

การประชุมวิสามัญ

(1) คณะกรรมการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมใหญ่ในการดำเนินกิจการของสมาคม

(2) คณะกรรมการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่จะเห็นสมควร

(3) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อสมาคมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่ง

ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ให้สมาคมเรียกประชุมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าสมาคมไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญในระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนประจำท้องที่เรียกประชุมได้

(4) นายทะเบียนประจำท้องที่สั่งให้เรียกประชุม

คณะกรรมการสมาคม

1. คณะกรรมการดำเนินการของสมาคม ซึ่งได้รับการเลือกตั้งระหว่างสมาชิกด้วยกันในที่ประชุมใหญ่มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 และไม่เกิน 17 คน หรือสมาชิกในที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่จำกัดโดยสมาชิกให้ความเห็นชอบตามที่ได้มีการเสนอในวันประชุมใหญ่

2. คณะกรรมการต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์
- (3) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- (4) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดเชียงใหม่
- (5) มีอาชีพเป็นหลักแหล่งและมีฐานะมั่นคง
- (6) เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
- (7) ไม่เป็นกรรมการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อื่น

(8) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(9) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด

(10) ไม่เคยถูกนายทะเบียนสมาคมอาปณิกสงเคราะห์ประจำท้องที่สั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสมาคม

(11) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่สมาคมอาปณิกสงเคราะห์ถอดถอนให้ออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่เคยต้องโทษตามกฎหมายว่าด้วยการอาปณิกสงเคราะห์

(12) ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(13) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(14) ไม่เป็นบุคคลที่มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือบุคคลล้มละลาย

(15) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือไม่เคยถูกนายจ้างเลิกจ้างเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

3. ให้คณะกรรมการเลือกตั้งกันเองเพื่อดำรงตำแหน่งนายกสมาคมหนึ่งคน อุปนายกสมาคม เภรัณูฎิกหนึ่งคน เลขานุการหนึ่งคน และกรรมการอื่นๆจนครบตามที่กำหนดโดยมีผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขเชียงใหม่จำกัดเป็นนายทะเบียนของสมาคม ประกาศไว้ ณ ที่ทำการสมาคมให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของสมาคมในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้

4. กรรมการของสมาคมไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคมฯ กรรมการของสมาคมอาจได้รับเบี้ยประชุมค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคมตามที่สมาคมได้วางระเบียบไว้ให้จ่ายตามมติที่ประชุมใหญ่กำหนด และส่งสำเนาที่มีคำรับรองว่าถูกต้องต่อนายทะเบียนประจำท้องที่

5. คณะกรรมการอยู่ในตำแหน่งตามวาระการเป็นกรรมการสหกรณ์ ออมทรัพย์สาธารณะสุขเชิงใหม่จำกัดกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งไปแล้ว อาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการของสมาคมอีกก็ได้

กรรมการชุดที่ออกตามวาระ จะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่และคณะกรรมการชุดใหม่เข้ารับตำแหน่งแทนแล้ว จึงจะพ้นจากหน้าที่

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้และให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการที่ตนแทน

6. กรรมการของสมาคมย่อมพ้นจากตำแหน่งได้กรณีดังต่อไปนี้

- (1) ครบกำหนดตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ
- (4) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ ข้อ 42

7. ให้มีการประชุมกรรมการอย่างน้อยเดือนละครั้งในกรณีจำเป็นเร่งด่วนนายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะเรียกประชุมก็ได้

8. การประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์

9. ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อุปนายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินการของสมาคมและให้รวมถึง

(1) จัดดำเนินการกิจการของสมาคมตามกฎหมายของสมาคมการฉกฉวยสินทรัพย์ กฏกระทรวงประกาศ ระเบียบนายทะเบียนส่วนกลาง นายทะเบียนประจำท้องที่ตามข้อบังคับและตามมติของที่ประชุมใหญ่

(2) วางระเบียบในการปฏิบัติงานของสมาคมให้เป็นไปตามข้อบังคับของสมาคม

(3) ว่าจ้างแต่งตั้งถอดถอนเจ้าหน้าที่และพนักงานทั้งปวงของสมาคมฯ เพื่อให้การดำเนินการของสมาคมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร หลักฐานทางการเงินและบัญชี ทะเบียนสมาชิกและทรัพย์สินของสมาคม

การเลิกสมาคมและการชำระบัญชี

1. สมาคมย่อมเลิกได้ด้วยสาเหตุใดสาเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
- (2) นายทะเบียนประจำท้องที่สั่งให้เลิก
- (3) ศาลสั่งให้เลิก

2. ในกรณีที่ได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนประจำท้องที่ให้เลิกสมาคม กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของสมาคมสามารถยื่นอุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวงโดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อนายทะเบียนกลางภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้เลิก

3. เมื่อสมาคมต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆให้มีการชำระบัญชี

ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาตั้งผู้ชำระบัญชีโดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนประจำท้องที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิก หรือนับแต่วันที่ปลัดกระทรวงมีคำสั่งยกอุทธรณ์

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ไม่อาจตั้งผู้ชำระบัญชีหรือนายทะเบียนประจำท้องที่ที่ไม่ให้ความเห็นชอบให้นายทะเบียนประจำท้องที่แต่งตั้งผู้ชำระบัญชีขึ้นทำการชำระบัญชีได้

เมื่อนายทะเบียนประจำท้องที่เห็นสมควรหรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียนประจำท้องที่ นายทะเบียนประจำท้องที่จะแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้แต่งตั้งไว้

ผู้ชำระบัญชีได้รับคำตอบแทนของสมาคมตามที่นายทะเบียนประจำท้องที่กำหนด

4. ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสมาคมจัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคมไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

5. ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบดุลของสมาคมส่งให้ผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบรับรองว่าถูกต้องและอาจร้องขอให้นายทะเบียนตั้งประจำท้องที่ที่ผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบดุลได้

เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบดุลแล้วให้ผู้ชำระบัญชีรับรองงบดุลต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติและเสนอต่อนายทะเบียนประจำท้องที่ต่อไป

ข้อ 55 เมื่อชำระบัญชีแล้วถ้ามีทรัพย์สินของสมาคมเหลืออยู่เท่าใดสมาคมจะโอนให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่ จำกัด

บทเฉพาะกาลตามข้อบังคับ

1. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบของสมาคมใด ซึ่งสมาคมใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นใช้ใหม่

2. ให้คณะกรรมการสมาคมชุดที่ออกตามวารการดำรงตำแหน่งต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสมาคมและคณะกรรมการสมาคมชุดใหม่รับมอบหน้าที่แล้วจึงจะพ้นหน้าที่การเป็นกรรมการสมาคม

3. สมาชิกย่อมสิ้นสุดลงตามข้อบังคับ ข้อ 18 (5) ขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงใหม่จำกัด ข้อ 40 และข้อ 50 ยกเว้นบุคคลที่เป็นสมาชิกสมาคมก่อนปี 2559

ภาคผนวก

การคิดเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

การคิดเงินปันผล

ก่อนที่จะอธิบายถึงวิธีการคิดเงินปันผลต้องขอทำความเข้าใจถึงการส่งค่าหุ้น หรือเงินสะสมรายเดือนก่อนว่า ค่าหุ้นหรือเงินสะสมรายเดือนนั้น สหกรณ์ฯ จะเรียกเก็บจากสมาชิกทุกวันสิ้นเดือน เช่น ค่าหุ้นประจำเดือนธันวาคม ในระยะเวลาระหว่างวันที่ 1 - 31 ธันวาคม สหกรณ์ฯ จะเรียกเก็บในวันที่ 31 ธันวาคม ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ดังนั้น เมื่อสมาชิกเข้าใจในขั้นนี้แล้ว ก็จะได้อธิบายต่อไปว่า การคิดเงินปันผลนั้น สหกรณ์ฯ คิดเป็น 2 ตอน คือ

ตอนแรก คิดจากค่าหุ้นยกมาจากปีก่อน (รวมถึงสิ้นเดือนพฤศจิกายน)

ตอนที่สอง คิดจากการส่งค่าหุ้นระหว่างปี (หรือรายเดือน) อีกครั้ง แล้วนำยอดที่คิดได้มารวมกัน ก็จะได้เป็นยอดเงินปันผลทั้งหมดที่จะได้รับในปีนั้น

ตัวอย่างที่ 1 เช่น นาย ก. มีค่าหุ้นยกมาจาก ปีก่อน ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 100,000 บาท

สหกรณ์ฯ และนาย ก. ถือหุ้นเดือนละ 1,000 บาท ทุกเดือนในสิ้นปีบัญชี นาย ก. จะได้เงินปันผลดังนี้ (สมมุติมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีจ่ายเงินปันผลร้อยละ 6.10)

วันที่	หุ้น	วิธีคำนวณ	เงินปันผล
30 พ.ย.(ยกมา)	100,000	$6.10/100 \times 100,000$	6,100
31 ธ.ค.	1,000	$11/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	55.92
31 ม.ค.	1,000	$10/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	50.83
28 ก.พ.	1,000	$9/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	45.75
31 มี.ค	1,000	$8/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	40.67
30 เม.ย	1,000	$7/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	35.58
31 พ.ค	1,000	$6/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	30.50
30 มิ.ย.	1,000	$5/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	25.42
31 ก.ค.	1,000	$4/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	20.33
31 ส.ค.	1,000	$3/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	15.25
30 ก.ย.	1,000	$2/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	10.17
31 ต.ค	1,000	$1/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	5.08
30 พ.ย.	1,000	$0/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	0.00
รวม	112,000	หุ้นรายเดือน $\times 6.10\%$ $\times$ เวลา	6,450.75
รวมถึง 30 พ.ย.2558 นาย ก จะได้รับเงินปันผล 6,450.75 บาท			

ตัวอย่างที่ 2 กรณีที่มีการส่งค่าหุ้นเพิ่มระหว่างปี เช่น นาย ก. มีค่าหุ้น
ยกมา 100,000 บาท

ส่งค่าหุ้นรายเดือนละ 1,000 บาท และในเดือนพฤษภาคมเป็นต้น
ไปขอส่งค่าหุ้นเพิ่มเป็น 2,000 บาท ถึงเดือนพฤศจิกายน จะคิดเป็น
เงินปันผลดังนี้ คือ

วันที่	หุ้น	วิธีคำนวณ	เงินปันผล
30 พ.ย.(ยกมา)	100,000	$6.10/100 \times 100,000$	6,100
31 ธ.ค.	1,000	$11/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	55.92
31 ม.ค.	1,000	$10/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	50.83
28 ก.พ.	1,000	$9/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	45.75
31 มี.ค.	1,000	$8/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	40.67
30 เม.ย.	1,000	$7/12 \times 6.10/100 \times 1,000$	35.58
31 พ.ค.	2,000	$6/12 \times 6.10/100 \times 2,000$	61.00
30 มิ.ย.	2,000	$5/12 \times 6.10/100 \times 2,000$	50.83
31 ก.ค.	2,000	$4/12 \times 6.10/100 \times 2,000$	40.66
31 ส.ค.	2,000	$3/12 \times 6.10/100 \times 2,000$	30.50
30 ก.ย.	2,000	$2/12 \times 6.10/100 \times 2,000$	20.33
31 ต.ค.	2,000	$1/12 \times 6.10/100 \times 2,000$	10.17
30 พ.ย.	2,000	$0/12 \times 6.10/100 \times 2,000$	0.00
รวม	119,000	หุ้นรายเดือน $\times 6.10\%$ $\times$ เวลา	6,542.24
รวมถึง 30 พ.ย.2558 นาย ก จะได้รับเงินปันผล 6,542.24 บาท			

สมาชิกส่วนมากเข้าใจผิดในการคิดเงินปันผล คือ พอถึงสิ้นปีก็เอา
เงินค่าหุ้นทั้งหมดที่คิดว่าตนส่งมารวมกันแล้วคูณด้วยอัตราเงินปันผลที่สห
กรณ์ฯ กำหนดให้จึงทำให้คิดได้สูงกว่าที่สหกรณ์ฯ คิดให้ จึงทักท้วงมา
หาว่าสหกรณ์ฯ คิดให้ผิด ไม่ถูกต้อง

เงินเฉลี่ยคืน

คือ เงินที่สหกรณ์ฯ จ่ายคืนให้กับสมาชิกผู้เสียดอกเบี้ย โดยคิดจากดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกจ่ายให้สหกรณ์ฯ ระหว่างปีในการกู้เงินจากสหกรณ์ฯ ซึ่งสหกรณ์ฯ แจกไว้ในใบรับเงินทุกเดือนในช่องดอกเบี้ยสะสมยอดดอกเบี้ยที่ชำระให้สหกรณ์ฯ ทั้งหมด ดูจากใบรับเงินประจำเดือน พฤศจิกายนของปี เมื่อสหกรณ์ฯ พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิแล้วก็จะคำนวณและแจ้งให้สมาชิกทราบว่า ในปีนี้จะเฉลี่ยคืนดอกเบี้ยให้ร้อยละเท่าใด

การคำนวณเงินเฉลี่ยคืน

$$\frac{\text{นำเงินดอกเบี้ยจากการกู้ทั้งหมดตลอดปี} \times \text{เงินเฉลี่ยคืน}}{100} = \text{จำนวนเงินเฉลี่ยคืนที่จะได้รับ}$$
